

รายงานติดตาม และประเมินผลแผนพัฒนา

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕



โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลสะพลี
ตำบลสะพลี อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร
โทรศัพท์ ๐๗๗-๖๒๒๘๖๖-๗



ประกาศเทศบาลตำบลสะพือ

เรื่อง ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลสะพือ ได้ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ของเทศบาลตำบลสะพือ โดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และจัดทำผลการดำเนินงาน เรียบร้อยแล้ว นั้น

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๖ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ข้อ ๒๙ (๓) จึงขอประกาศผลผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลสะพือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้ประชาชนทั่วไปได้รับทราบ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายกฤษฎา โลพิศ)
นายกเทศมนตรีตำบลสะพือ

คำนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้กำหนดให้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลพัฒนามีหน้าที่ดำเนินการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความคิดเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความคิดเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละครั้งภายในธันวาคมของทุกปี

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลสะพลี จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลสะพลี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ระหว่างตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงเดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕) ขึ้น เพื่อรายงานและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบ คณะกรรมการหวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานผลการติดตามฉบับนี้จะสามารถเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการพัฒนาเทศบาลตำบลสะพลี สามารถแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้และประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
เทศบาลตำบลสะพลี

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	๑
ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๑
ส่วนที่ ๓ การวิเคราะห์เพื่อพัฒนาท้องถิ่น	๑๗
ส่วนที่ ๔ การติดตามและประเมินผล	๒๐
ส่วนที่ ๕ ผลการประเมินความพึงพอใจ	๓๕
ส่วนที่ ๖ ประมวลภาพผลการดำเนินงาน	๔๕
ภาคผนวก	
๑. รายงานการประชุมการประเมินผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)	
๒. ประกาศรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลสะพลี ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	

ส่วนที่ ๑

บทนำ

ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๓) และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ส่งผลให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีบทบาทและอำนาจหน้าที่ต่างๆ เพิ่มมากขึ้น ทั้งในด้านโครงสร้างพื้นฐานด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย ด้านการวางแผน การส่งเสริมสิ่งแวดล้อม และด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีอำนาจหน้าที่เพิ่มมากขึ้น แต่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่วนใหญ่ยังคงมีทรัพยากรจำกัด ทั้งทรัพยากรบุคคล งบประมาณ และวัสดุอุปกรณ์ เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมีความโปร่งใส และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่นของตน จึงกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายที่วางไว้ จึงจำเป็นต้องมีการกำหนดแผนพัฒนาที่สามารถตอบสนองต่อการทำงานเพื่อพัฒนาท้องถิ่นและสามารถบ่งชี้ความสำเร็จของแผนได้ด้วย

ดังนั้น การวางแผนคือ ความพยายามที่เป็นระบบ (System attempt) เพื่อตัดสินใจเลือกแนวทางปฏิบัติที่ดีที่สุดสำหรับอนาคต เพื่อให้้องค์การบรรลุผลที่ปรารถนา จากที่กล่าวมาข้างต้น แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ดีเท่าไรก็ตาม แต่หากไม่สามารถบ่งชี้ถึงผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นได้ก็ไม่สามารถที่จะบ่งบอกความสำเร็จของแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ “ระบบติดตาม” จึงเป็นเครื่องมือสำคัญที่ช่วยในการปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน รวมถึง “ระบบประเมินผล” ที่คอยเป็นตัวบ่งชี้ว่าผลจากการดำเนินงานเป็นไปตามหรือบรรลุตามเป้าหมายหรือไม่อย่างไร เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวมาใช้ในการปรับปรุงแก้ไข ขยายขอบเขต หรือแม้แต่ยุติการดำเนินงานการติดตามและประเมินผลถือได้ว่าเป็นเครื่องมือที่จำเป็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพของโครงการที่ดำเนินการอยู่โดยที่ “การติดตาม” (monitoring) หมายถึง กิจกรรมภายในโครงการซึ่งถูกออกแบบมาเพื่อให้ข้อมูลป้อนกลับ (feedback) เกี่ยวกับการดำเนินโครงการปัญหาที่กำลังเผชิญอยู่และประสิทธิภาพของวิธีการดำเนินงาน หากไม่มีระบบติดตามของโครงการแล้ว ย่อมส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินงานให้ล่าช้า ค่าใช้จ่ายโครงการสูงเกินกว่าที่กำหนดไว้ กลุ่มเป้าหมายหลักของโครงการไม่ได้รับประโยชน์หรือได้รับน้อยกว่าที่ควรจะเป็น เกิดปัญหาในการควบคุมคุณภาพของการดำเนินงาน เสียเวลาในการตรวจสอบความขัดแย้งในการปฏิบัติงานภายในหน่วยงานหรือระหว่างหน่วยงานกับกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์จากโครงการ ในทางตรงกันข้ามหากโครงการมีระบบติดตามที่ดีแล้วจะก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุน (cost-effective) ดำเนินการด้านต่างๆเป็นการให้ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับการบรรลุเป้าหมายของโครงการต่างๆ การระบุปัญหาที่เกิดขึ้นในโครงการและการเสนอทางแก้ปัญหาการติดตามดูความสามารถในการเข้าถึงโครงการของกลุ่มเป้าหมาย การติดตามดูประสิทธิภาพในการดำเนินงานของส่วนต่างๆ ในโครงการ และการเสนอวิธีการปรับปรุงการดำเนินงานโดยส่วนใหญ่แล้วผู้บริหารโครงการมักจะไม่ให้ความสำคัญกับการวางระบบติดตามโครงการ เนื่องจากว่าเป็นสิ่งที่ต้องการใช้เทคนิคเชิงวิชาการค่อนข้างสูง จึงปล่อยให้เป็นที่ของหน่วยงานระดับสูงกว่าเป็นผู้ดำเนินการ นอกจากนี้ยังเสียค่าใช้จ่ายสูงและก่อให้เกิดความยุ่งยากซับซ้อนในการปฏิบัติ อย่างไรก็ตาม

ในความเป็นจริงแล้วขึ้นอยู่กับความจำเป็นและทรัพยากรที่มีอยู่ในแต่ละโครงการ เพราะฉะนั้นจะเห็นได้ว่าการวางระบบติดตามไม่จำเป็นที่จะต้องแบกรับภาระต้นทุนที่สูงหรือมีความซับซ้อนแต่อย่างใด บางโครงการมีระบบติดตามที่อาศัยพนักงาน ชั่วโมง (part-time) เพียงคนเดียว โดยมีหน้าที่จัดทำรายงานการติดตามประจำไตรมาสหรือในบางโครงการอาศัยพนักงานเต็มเวลา (full-time) เพียงจำนวนหนึ่งที่มีความเชี่ยวชาญในการทำการศึกษาค้นคว้าเพื่อจะเลือกใช้วิธีติดตามที่ก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุนสูงสุดในส่วนของ “การประเมินผล” นั้น เป็นสิ่งหนึ่งที่สำคัญสำหรับการดำเนินการ เช่นเดียวกับการติดตาม เพราะผลที่ได้จากการประเมินจะใช้ในการปรับปรุง แก้ไข การขยายขอบเขต หรือการยุติการดำเนินการซึ่งขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์ของการประเมิน การประเมินแผนงานจึงเป็นสิ่งที่จำเป็นชี้ว่าแผนงานที่กำหนดไว้ได้มีการปฏิบัติหรือไม่ อย่างไร อันเป็นตัวชี้วัดว่าแผนหรือโครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วนั้นให้ผลเป็นอย่างไร นำไปสู่ความสำเร็จตามแผนงานที่กำหนดไว้หรือไม่ อีกทั้งการติดตามและการประเมินผลยังเป็นการตรวจสอบดูว่ามีความสอดคล้องกับการใช้ทรัพยากร (งบประมาณ) เพียงใด ซึ่งผลที่ได้จากการติดตามและประเมินผลถือเป็นข้อมูลย้อนกลับ (feedback) ที่สามารถนำไปในการปรับปรุงและการตัดสินใจต่อไป นอกจากนี้การประเมินผลยังถือเป็นกระบวนการตัดสินใจคุณค่าและการตัดสินใจอย่างมีหลักเกณฑ์โดยใช้ข้อมูลที่เก็บรวบรวม

ดังนั้น แล้วการติดตามและประเมินผลจึงเป็นกลไกในการตรวจสอบการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นเข็มทิศที่จะชี้ได้ว่าการพัฒนาท้องถิ่นจะไปทิศทางใดจะดำเนินการต่อหรือยุติโครงการต่างๆ เป็นกลไกของการขับเคลื่อนเสริมสร้างระบอบประชาธิปไตยในท้องถิ่นเพราะว่าการดำเนินการใดๆ ของหน่วยงานหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเมื่อมีการประเมินผลในสิ่งที่วางแผนไว้แล้วและจะจัดดำเนินการตามรายจ่ายได้รับการตรวจสอบติดตามโดยคณะกรรมการที่ถูกจัดตั้งขึ้นก็ตามหรือจากการติดตามประเมินผลโดยหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนในท้องถิ่นล้วนเป็นกระบวนการมีส่วนร่วมเพื่อให้เกิดความโปร่งใสเป็นกระบวนการที่บอกถึงการบรรลุเป้าหมายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งอาจจะเป็นผลผลิตการบริการหรือความพึงพอใจซึ่งเกิดจากกระบวนการวางแผน ซึ่งประกอบไปด้วยแผนยุทธศาสตร์การพัฒนารายงานพัฒนาท้องถิ่น

จากเหตุผลดังกล่าวเทศบาลตำบลสะพลีจึงต้องการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลสะพลี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๑ ให้ยกเลิกความในวรรคสามของข้อ ๒๘ กรรมการ (๑) (๒) (๓) (๔) และ (๕) ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้ ข้อ ๒๙ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

๑. กำหนดแนวทางวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
๒. ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผย

ภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

๔. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

ความหมายของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

เป็นการประเมินผลสิทธิภาพประสิทธิผลของการดำเนินโครงการ กิจกรรม ซึ่งเป็นการประเมินทั้งแผนงาน นโยบายขององค์กรและประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคคลในองค์กร ว่าแผนยุทธศาสตร์และแนวทางที่ถูกกำหนดไว้ในรูปแบบของแผนนั้นดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์จริงหรือไม่สนองต่อความต้องการของประชาชนหรือผู้ที่มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายหรือไม่ การติดตามและประเมินผลนี้ไม่ใช่ การตรวจสอบเพื่อการจับผิดแต่เป็นเครื่องมือทดสอบผลการทำงานเพื่อให้ทราบว่าผลที่เกิดขึ้นถูกต้องและเป็นไปตามวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงไร เป็นการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์การพัฒนาแผนพัฒนาท้องถิ่น ว่าเป็นไปตามความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นหรือไม่ นโยบายสาธารณะที่กำหนดไว้ในรูปของการวางแผนแบบมีส่วนร่วมของประชาชนหรือการประชาคมท้องถิ่นได้ดำเนินการตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ระยะเวลาในการดำเนินการสอดคล้องกับงบประมาณและสภาพพื้นที่ของท้องถิ่นหรือไม่ การติดตามและประเมินผลเป็นการวัดระดับความสำเร็จหรือล้มเหลวของยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งครอบคลุมถึงสิ่งแวดล้อมของนโยบาย (environments or contexts) การประเมินปัจจัยนำเข้าหรือทรัพยากรที่ใช้โครงการ (input) การติดตามและประเมินผลกระบวนการนำนโยบายไปปฏิบัติ (implementation process) การประเมินผลิตนโยบาย (policy outputs) การประเมินผลลัพธ์นโยบาย (policy outcomes) และการประเมินผลกระทบนโยบาย (policy impacts) สิ่งที่จะได้รับหรือสนองตอบกลับจากการติดตามและประเมินผลก็คือการช่วยให้ผู้บริหารท้องถิ่นนำไปเป็นเครื่องมือในการปรับปรุงนโยบาย ยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น และการเปลี่ยนแปลงของพื้นที่และนโยบายของรัฐบาลหรืออาจใช้เป็นเครื่องมือในการเลือกที่จะกระทำหรือไม่กระทำหรือยกเลิกโครงการในกรณีที่ไม่เกิดความคุ้มค่าต่อประชาชนหรือประชาชนไม่พึงพอใจ ซึ่งการติดตามและประเมินผลนี้มีทั้งในรูปของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนในพื้นที่ องค์กรภาคประชาสังคม หรือองค์กรทางสังคม องค์กรเอกชน หน่วยงานราชการที่มีหน้าที่กำกับดูแลหน่วยงานราชการอื่นๆและที่สำคัญที่สุดคือผู้รับผิดชอบโครงการโดยตรง

๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

การติดตาม (Monitoring) และ การประเมิน (Evaluation) เป็นกระบวนการที่แตกต่างกันมีจุดหมายไม่เหมือนกัน แต่กระบวนการทั้งสองมีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กัน และเมื่อนำแนวคิดและหลักการติดตามและประเมินผล (Monitoring and Evaluation) มาประสานใช้ด้วยกันอย่างเหมาะสม จะช่วยให้นายกเทศมนตรีตำบล สปะลีย์ พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสปะลีย์ (อื่น ๆ ถ้ามี) สามารถกำกับดูแล ทบทวน และพัฒนางาน พัฒนาท้องถิ่นตามแผนงาน โครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลสปะลีย์จึงเป็นการติดตามผลที่ให้ความสำคัญ ดังนี้

๑. ผลการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบแต่ละแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาเทศบาลตำบลสปะลีย์หรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่ดำเนินการหรือไม่ได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ได้กำหนดไว้หรือไม่ รวมทั้งงบประมาณในการดำเนินงาน

๒. ผลการใช้ปัจจัยหรือทรัพยากรต่าง ๆ ในการพัฒนาเทศบาลตำบลสะพลีตรวจสอบดูว่า แผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาได้รับปัจจัยหรือทรัพยากรทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพตามระยะเวลาที่กำหนดไว้หรือไม่อย่างไร

๓. ผลการดำเนินงาน ตรวจสอบดูว่าได้ผลตรงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคอะไรบ้าง ทั้งในด้านการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การดำเนินการตามแผนงานและโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น และขั้นตอนต่าง ๆ ในการดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

๔. ความสำคัญของการติดตามและประเมินแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบผลการดำเนินงานตามภารกิจของเทศบาลตำบลสะพลีว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรมและเกิดความชัดเจนที่จะทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) โครงการ กิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งอาจเกิดจากนายกเทศมนตรีตำบลสะพลี สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสะพลี ปลัดเทศบาลตำบลสะพลี หัวหน้าสำนัก/ผู้อำนวยการกอง บุคลากรของเทศบาลตำบลสะพลี สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงาน โครงการพัฒนาให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพพื้นแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนเทศบาลตำบลสะพลี

บทสรุปของความสำคัญก็คือ ในการไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อ ๆ ไปเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็งก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องมีความสุขุมรอบคอบในการดำเนินการขยายโครงการ งานต่าง ๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบปัญหาและอุปสรรคก็ต้องตั้งรับให้มั่น รอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบพยายามลดถอยสิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรค เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและถดถอยปัญหาลงให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้นตั้งรับให้มั่นเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสก็ต้องใช้พันธมิตรหรือผู้มีส่วนได้เสียในเทศบาลตำบลสะพลีให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผน โครงการ งานต่าง ๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่งรีบดำเนินการ สิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาเทศบาลตำบลสะพลีโดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าหมายประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมุ่งค้นหาแผนงาน โครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วว่าสิ่งใดควรดำเนินการต่อไปตามวัตถุประสงค์ของแผนงาน โครงการ หรือศึกษาระหว่างดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นว่ามีปัญหาใดควรปรับปรุงเพื่อการบรรลุเป้าหมาย ติดตามและประเมินผลแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ไม่ได้ดำเนินการเป็นเพราะเหตุใด เกิดปัญหาจากเรื่องใด จึงได้กำหนดเป็นวัตถุประสงค์ได้ดังนี้

๑. เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารราชการท้องถิ่นของเทศบาลตำบลสะพลีซึ่งจะช่วยตอบสนองภารกิจตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน รวมทั้งปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

๒. เพื่อให้ทราบความก้าวหน้าการดำเนินงานตามระยะเวลาและเป้าหมายที่กำหนดไว้ สภาพผลการดำเนินงาน ตลอดจนปัญหา อุปสรรคในการพัฒนาท้องถิ่นตามภารกิจที่ได้กำหนดไว้

๓. เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับเร่งรัด ปรับปรุง แก้ไข ข้อบกพร่องของการดำเนินงาน โครงการ การยกเลิกโครงการที่ไม่เหมาะสมหรือหมดความจำเป็นของเทศบาลตำบลสะพลี

๔. เพื่อทราบถึงสภาพการบริหารการใช้จ่ายงบประมาณของเทศบาลตำบลสะพลี

๕. เพื่อสร้างความรับผิดชอบของนายกเทศมนตรีตำบลสะพลี ปลัดเทศบาลตำบลสะพลี หัวหน้าสำนัก/ผู้อำนวยการกองทุกกองของเทศบาลตำบลสะพลี ที่จะต้องผลักดันให้การดำเนินการตามแผนงาน โครงการต่าง ๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์กับให้เกิดประโยชน์กับผู้มีส่วนได้เสีย ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ประชาชนในเขตเทศบาลตำบลสะพลี หรือสังคมส่วนรวมมากที่สุด

๖. เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จของปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการของสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลสะพลี พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ กำหนดว่า คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้ (๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี (๔) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๑. การดำเนินการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีจำนวน ๑๑ คน ประกอบด้วย

- ๑) สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสะพลีที่สภาเทศบาลตำบลสะพลีคัดเลือก จำนวน ๓ คน
- ๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน
- ๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่นายกเทศมนตรีตำบลสะพลีคัดเลือก จำนวน ๒ คน
- ๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเอง จำนวน ๒ คน และผู้ทรงคุณวุฒิที่นายกเทศมนตรีตำบลสะพลีคัดเลือก จำนวน ๒ คน

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลสะพลี ต้องดำเนินการให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นบรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นดังนี้

๑. ประชุมเพื่อกำหนดกรอบแนวทาง และวิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยการกำหนดกรอบ แนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาให้เหมาะสมกับเทศบาลตำบลสะพลี

๒. ดำเนินการติดตามและประเมินพัฒนาท้องถิ่นตามกรอบแนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาที่กำหนด โดยสามารถติดตามและประเมินผลได้ตลอดระยะเวลา

๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อนายกเทศมนตรีตำบลสะพลีเพื่อดำเนินการต่อไป

๒. การกำหนดแนวทางและวิธีการ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลสะพลี ได้กำหนดการแบ่งขั้นตอนเพื่อเป็นการกำหนดแนวทางและวิธีการสำหรับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลสะพลี ดังนี้

๒.๑ การกำหนดวัตถุประสงค์และขอบเขตการติดตามและประเมินผล การติดตามยุทธศาสตร์ และโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น จะเริ่มดำเนินการศึกษาและรวบรวมข้อมูลของโครงการที่จะติดตามว่ามี

วัตถุประสงค์หลักอะไร มีการกำหนดการติดตามและประเมินผลไว้หรือไม่ (ซึ่งดูได้จากการกำหนดตัวชี้วัด : KPI) ถ้ากำหนดไว้แล้วมีความชัดเจนเพียงใด ใครเป็นผู้รับผิดชอบ ใครเป็นผู้ใช้ผลการติดตาม เป็นต้น จากนั้นศึกษาว่าผู้ใช้ผล การนำผลไปใช้ประโยชน์อย่างไร เมื่อใด ข้อมูลหลัก ๆ ที่ต้องการคืออะไร ต้องการให้รายงานผลอย่างไร มีข้อเสนอแนะในการติดตามผลอย่างไร ซึ่งการศึกษาดังกล่าวอาจใช้วิธีสัมภาษณ์และ/หรือสังเกตแล้ว นำผลที่ได้มากำหนดเป็นวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตาม

๒.๒ วางแผนติดตามและประเมินผล จะนำวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตามงานจากข้อ ๒.๑ มาวิเคราะห์ แล้วเขียนรายละเอียด ซึ่งประกอบด้วย ประเด็นหลัก ๆ คือ วัตถุประสงค์การติดตาม แหล่งข้อมูล เวลาที่เก็บข้อมูล วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล และวิธีการวิเคราะห์ข้อมูล จากนั้นสร้างเครื่องมือซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นแบบสัมภาษณ์หรือแบบสอบถาม กำหนดการทดลองและปรับปรุงเครื่องมือ

๒.๓ ดำเนินการหรือปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการดำเนินการตามวัตถุประสงค์และขั้นตอนที่ได้กำหนดไว้ ซึ่งสิ่งสำคัญที่ต้องการในขั้นนี้ คือ ข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ ดังนั้น แม้จะวางแผนพัฒนาท้องถิ่นไว้ดี และได้ข้อมูลที่มีคุณภาพเพียงใดก็ตาม แต่ถ้าในเชิงปริมาณได้น้อยก็ต้องติดตามเพิ่มจนกว่าจะได้ครบขั้นต่ำตามที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒.๔ การวิเคราะห์ข้อมูล เป็นการวิเคราะห์ตามวัตถุประสงค์ของการติดตามที่กำหนดไว้ แต่ละโครงการตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ โดยอาจใช้วิธีการทางสถิติพื้นฐาน เช่น การแจกแจง ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน จำนวน เป็นต้น หรืออาจใช้การวิเคราะห์แบบ Matrix การพรรณนาเปรียบเทียบ การเขียน Flow Chart การแสดงแผนภูมิแกนต์ (Gantt Chart) หรืออาจใช้หลาย ๆ วิธีประกอบกันตามความเหมาะสมของพื้นที่เทศบาลตำบลสะพลี

๒.๕ รายงานตามแบบแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการรายงานให้ผู้เกี่ยวข้องทราบโดยรายงานตามแบบที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ทั้งนี้ การรายงานผลการติดตามแผนงาน โครงการหนึ่ง ๆ อาจมีหลายลักษณะก็ได้ตามความเหมาะสมของเทศบาลตำบลสะพลี ในการรายงานผลการติดตามโครงการอาจเขียนเป็นรายงานเชิงเทคนิคซึ่งประกอบด้วยก็ได้ ความเป็นมาของโครงการที่จะติดตามโดยสรุปวัตถุประสงค์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับการติดตาม ซึ่งจะปรากฏในส่วนที่ ๒ และส่วนที่ ๓

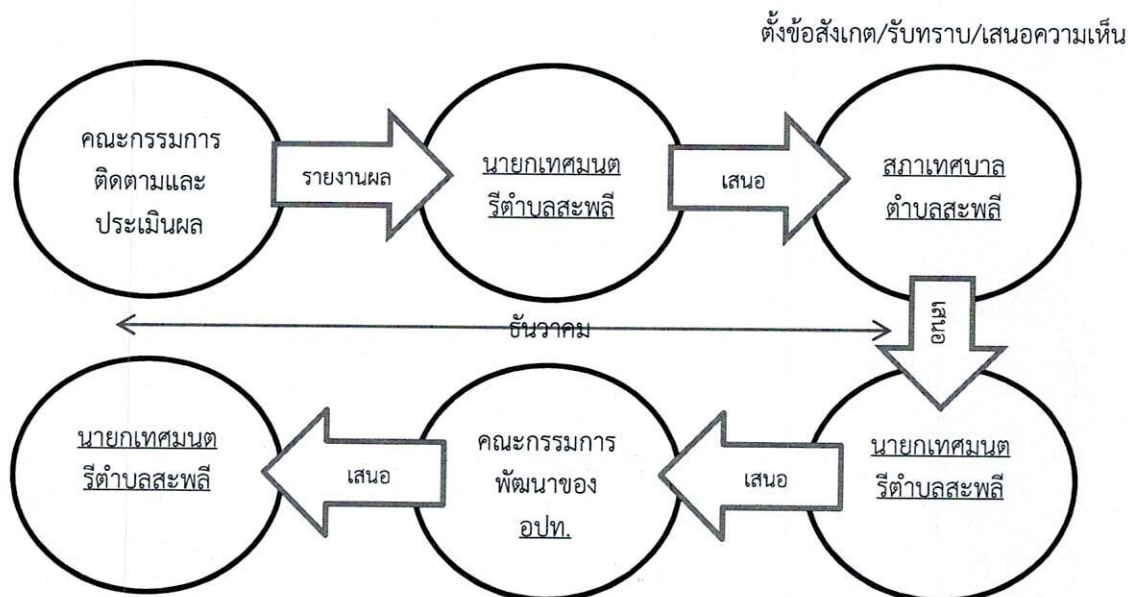
๒.๖ รายงานผล คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลสะพลีต่อนายกเทศมนตรีตำบลสะพลีเพื่อนายกเทศมนตรีตำบลสะพลีเสนอต่อสภาเทศบาลตำบลสะพลีและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลสะพลี โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

๒.๗ การวินิจฉัยสั่งการ การนำเสนอเพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลง ปรับปรุง แก้ไขที่ดี หลังจากคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลสะพลีหรือผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจในสำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ได้รับรายงานสรุปแล้วจะวินิจฉัย/สั่งการ เพื่อแก้ไขปัญหาที่ได้จากรายงานสรุป ซึ่งอาจกระทำโดยตรงหรือเสนอรายงานตามสายบังคับบัญชาก็ได้ตามความเหมาะสมต่อนายกเทศมนตรีตำบลสะพลี

๓. การรายงานผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลสะพลีมีอำนาจหน้าที่ในการรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อนายกเทศมนตรีตำบลสะพลี เพื่อนายกเทศมนตรีตำบลสะพลีเสนอต่อสภาเทศบาลตำบลสะพลีและคณะกรรมการพัฒนาของเทศบาลตำบลสะพลีโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ขั้นตอนการรายงานผล



ประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

ตั้งข้อสังเกต/รับทราบ/เสนอความเห็น

๔. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

เครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (Monitoring and evaluation tools for local development plans) เป็นสิ่งของ วัสดุ อุปกรณ์หรือเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลสะพลีใช้ในการเก็บข้อมูลการติดตามผลรวมทั้งโดยการพิจารณาเลือกใช้เครื่องมือและเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้คิดสร้างไว้เพื่อใช้ในการติดตามและประเมินผล เช่น แบบสอบถามวัดทัศนคติ มาตราส่วนประมาณค่า และวิธีการ เป็นต้น และหรือโดยการสร้างเครื่องการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้แก่ แบบสอบถาม (Questionnaires) แบบสัมภาษณ์ (Interview) และแบบสังเกตการณ์ (Observation) เป็นต้น โดยอาศัยสภาพพื้นที่ทั่วไป อำนาจหน้าที่ ภารกิจของเทศบาลตำบลสะพลีรวมถึงผู้มีส่วนได้เสียในท้องถิ่นรวมทั้งเกณฑ์มาตรฐาน แบบต่าง ๆ ที่ได้กำหนดขึ้นหรือการนำไปทดลองใช้เพื่อปรับปรุงแก้ไขแล้ว จึงนำเครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นไปใช้ในการปฏิบัติงานจริงหรือภาคสนาม ดำเนินการสำรวจและเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูลสรุปข้อมูลที่เป็นจริงต่อไป

๑. กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลสะพลีกำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๑.๑ กำหนดกรอบเวลา (Time & Time Frame) โดยกำหนดกรอบระยะเวลา ดังนี้

๑) ประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบล สะพลีอย่างน้อยไตรมาสละ ๑ ครั้ง

๒) สรุปผลการติดตามและประเมินผลทุกไตรมาส และสรุปภาพรวมของไตรมาสที่ผ่านมาทุกครั้ง

๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อ นายกเทศมนตรีตำบลสะพลีภายในวันที่ ๑๕ ธันวาคม เพื่อให้นายกเทศมนตรีตำบลสะพลี เสนอ สภาเทศบาล ตำบลสะพลีภายในระยะเวลาที่กำหนด

๑.๒ ความสอดคล้อง (Relevance) เป็นความสอดคล้องของยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ (หรือผลผลิต) ที่ได้กำหนดขึ้นมีความสอดคล้องและนำไปกำหนดเป็นวิสัยทัศน์ของเทศบาลตำบลสะพลี

๑.๓ ความเพียงพอ (Adequacy) กำหนดทรัพยากรสำหรับการดำเนินการติดตามและประเมินผลประกอบด้วยคน เงิน วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือในการปฏิบัติงานตามศักยภาพโดยนำเครื่องมือที่มีอยู่จริงในเทศบาลตำบลสะพลีมาปฏิบัติงาน

๑.๔ ความก้าวหน้า (Progress) กรอบของความก้าวหน้าแผนงาน โครงการต่าง ๆ จะวัดจากรายการที่เป็นโครงการในรอบ ๕ ปี วัดได้จากช่องปีงบประมาณและที่ผ่านมา โครงการที่ต่อเนื่องจากปีงบประมาณที่ผ่านมา

๑.๕ ประสิทธิภาพ (Efficiency) เป็นการติดตามและประเมินผลความสัมพันธ์กันระหว่างผลผลิตหรือผลที่ได้รับจริงกับทรัพยากรที่ถูกใช้ไปในการพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลสะพลีซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณ ขนาด ความจุ พื้นที่ จำนวน ระยะเวลา เป็นต้น

๑.๖ ประสิทธิผล (Effectiveness) เป็นผลที่ได้จากประสิทธิภาพทำให้เกิดผลลัพธ์และผลผลิต (Outcome and Output) ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพหรือวัดได้เฉพาะเชิงคุณภาพ ซึ่งวัดเป็นความพึงพอใจหรือสิ่งที่ประชาชนชื่นชอบหรือการมีความสุข เป็นต้น

กำหนดแนวทางการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมการติดตามและประเมินผลมีความจำเป็นที่จะต้องวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของเทศบาลตำบลสะพลีทั้งในระดับชุมชนและระดับตำบล และอาจรวมถึงอำเภอปะทิวและจังหวัดชุมพรด้วย เพราะมีความสัมพันธ์และปฏิสัมพันธ์ในเชิงการพัฒนาท้องถิ่นแบบองค์รวมของจังหวัดเดียวกัน

๒. ระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลสะพลีกำหนด ระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๒.๑ ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีในการติดตามและประเมินผลมีองค์ประกอบใหญ่ ๆ ที่สำคัญ ๓ ประการ คือ

๑) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล

๒) เครื่องมือ

๓) กรรมวิธีหรือวิธีการต่าง ๆ

๒.๒ วิธีในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๑) การออกแบบการติดตามและประเมินผล การออกแบบเพื่อการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนามีเป้าหมายเพื่อมุ่งตอบปัญหาการติดตามและประเมินผลได้อย่างตรงประเด็น อธิบายหรือควบคุมความผันแปรของโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่จะเกิดขึ้นได้

๒) การสำรวจ (survey) เป็นการรวบรวมข้อมูลจากบันทึกหรือทะเบียนที่ผู้รับผิดชอบโครงการจัดทำไว้แล้ว หรืออาจเป็นข้อมูลที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลต้องจดบันทึก (record) สังเกต (observe) หรือวัด (measurement) โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลจะดำเนินการในพื้นที่จากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เจ้าหน้าที่ บุคลากรของเทศบาลตำบลสะพลีเป็นข้อมูลที่มีอยู่ตามธรรมชาติ พฤติกรรม ความต้องการ ซึ่งศึกษาได้โดยวิธีการสังเกตและสามารถวัดได้

๓. กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลสะพลีกำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๓.๑ การทดสอบและการวัด (Tests & Measurements) วิธีการนี้จะทำการทดสอบและวัดผล เพื่อดูระดับการเปลี่ยนแปลง ซึ่งรวมถึงแบบทดสอบต่าง ๆ การประเมินการปฏิบัติงาน และแนวทางการวัด จะใช้เครื่องมือใดในการทดสอบและการวัดนั้นเป็นไปตามความเหมาะสมของโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๓.๒ การสัมภาษณ์ (Interviews) อาจเป็นการสัมภาษณ์เดี่ยว หรือกลุ่มก็ได้ การสัมภาษณ์เป็นการยืนยันว่า ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ผู้ได้รับผลกระทบมีความเกี่ยวข้องและได้รับผลกระทบในระดับใด โดยทั่วไปการสัมภาษณ์ถูกแบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ การสัมภาษณ์แบบเป็นทางการหรือกึ่งทางการ (formal or semi-formal interview) ซึ่งใช้แบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง (structure interviews) ดำเนินการสัมภาษณ์ และการสัมภาษณ์แบบไม่เป็นทางการ (informal interview) ซึ่งคล้าย ๆ กับการพูดสนทนาอย่างไม่มีพิธีรีตอง ไม่เคร่งครัดในขั้นตอน

๓.๓ การสังเกต (Observations) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลสะพลีใช้การสังเกตเพื่อเฝ้าดูว่ากำลังเกิดอะไรขึ้นกับการพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลสะพลีมีการบันทึกการสังเกต แนวทางในการสังเกต และกำหนดการดำเนินการสังเกต (๑) การสังเกตแบบมีส่วนร่วม (Participant observation) เป็นวิธีการสังเกตที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลเข้าไปใช้ชีวิตร่วมกับประชาชนในชุมชน มีกิจกรรมร่วมกัน (๒) การสังเกตแบบไม่มีส่วนร่วม (Non-participant observation) หรือการสังเกตโดยตรง (Direct observation) เป็นการสังเกต บันทึกลักษณะทางกายภาพ โครงสร้าง และความสัมพันธ์ของผู้มีส่วนได้เสียในเทศบาลตำบลสะพลี

๓.๔ การสำรวจ (surveys) ในที่นี้หมายถึง การสำรวจเพื่อประเมินความคิดเห็น การรับรู้ทัศนคติ ความพึงพอใจ ความจำเป็น ความต้องการของประชาชนในเขตเทศบาลตำบลสะพลีคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลสะพลีจะมีการบันทึกการสำรวจ และทิศทางการสำรวจไว้เป็นหลักฐาน

๓.๕ เอกสาร (Documents) การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องใช้อเอกสาร ซึ่งเป็นเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา ปัญหาความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น สาเหตุของปัญหา แนวทางการแก้ไขปัญหาหรือแนวทางการพัฒนา ตลอดจนเป้าประสงค์ ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์ แผนงาน ผลผลิตหรือโครงการ วิสัยทัศน์ของเทศบาลตำบลสะพลี

๕. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลมีประโยชน์ที่สำคัญคือ การนำไปใช้แก้ไขปัญหาดัง ๆ ระหว่างดำเนินโครงการ รองลงมาคือนำไปใช้สำหรับวางแผนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต ประโยชน์ต่าง ๆ แยกเป็นหัวข้อได้ ดังนี้

๑. ได้ทราบถึงสถานภาพและสถานการณ์ต่าง ๆ ของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการ ซึ่งจะทำให้วิธีการปฏิบัติดำเนินการไปแนวทางเดียวกัน

๒. ได้ทราบถึงข้อดี ข้อเสีย ข้อบกพร่องต่าง ๆ ตลอดจนปัจจัยที่ทำให้แผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่นมีปัญหา ทำให้สามารถแก้ไขได้ทุกจุด ตรงเป้าหมายอย่างทันท่วงที ทั้งในปัจจุบันและอนาคต

๓. ช่วยให้การใช้ทรัพยากรต่าง ๆ เกิดความประหยัด คุ่มค่าไม่เสียประโยชน์ ประหยัดเวลางบประมาณ และทรัพยากรในการดำเนินโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๔. สามารถเก็บรวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับรายละเอียด ความต้องการ สภาพปัญหาต่าง ๆ ที่จะนำไปจัดทำเป็นโครงการเพื่อพัฒนาท้องถิ่น เพื่อนำเสนอโครงการในเชิงสถิติหรือข้อมูลที่เป็นจริง ทำให้ได้รับความเชื่อถือและการยอมรับจากประชาชน ผู้มีส่วนได้เสีย หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรต่างๆ

๕. กระตุ้นให้ผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำโครงการและรับผิดชอบโครงการ มีความสำนึกต่อหน้าที่ความรับผิดชอบ และกระตือรือร้นในการแก้ไข ตลอดจนปรับปรุงรายละเอียดเนื้อหา ข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเสมอ

๖. การวินิจฉัย สั่งการ นายกเทศมนตรีตำบลสะพลี ปลัด/รองปลัด ผู้บริหารระดับสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ของเทศบาลตำบลสะพลีสามารถวินิจฉัย สั่งการได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน รัดกุมมีเหตุผลในการพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับสภาพความเป็นจริงและตามอำนาจหน้าที่ นอกจากนี้ยังสามารถกำหนดมาตรการต่างๆ สำหรับการปรับปรุงแก้ไขและป้องกันความผิดพลาดที่จะเกิดขึ้นได้

๗. ทำให้ภารกิจต่าง ๆ ของบุคลากรในเทศบาลตำบลสะพลีแต่ละคน แต่ละสำนัก/กอง/ฝ่ายต่างๆ มีความสอดคล้องกัน ประสานการทำงานให้เป็นองค์กรรวมของหน่วยงาน ทำให้เป้าหมายของเทศบาลตำบลสะพลีเกิดความสำเร็จตามเป้าหมายหลัก มีความสอดคล้องและเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๘. สามารถรักษาคุณภาพของงานหรือภารกิจให้เป็นไปและตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการ กิจกรรม งานต่างๆ และประชาชนพึงพอใจเมื่อได้รับการบริการประชาชนในเขตเทศบาลตำบลสะพลี

๖. คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลสะพลี

๑. นายจีรศักดิ์ วงศ์สุวรรณ	สมาชิกสภาเทศบาล
๒. นายบุญฉลอง โลพิศ	สมาชิกสภาเทศบาล
๓. นายสุรียา ล้อมทอง	สมาชิกสภาเทศบาล
๔. นางสาววนิดา ครองทรัพย์	ผู้แทนชุมชนบ้านท่าเสม็ด
๕. นางจินตนา แทนอินทร์	ผู้แทนชุมชนบ้านต้นมะขาม
๖. นายพยุหศักดิ์ ภูธนพิพัฒน์	ผู้แทนชุมชนบ้านชายทะเล
๗. ด.ต. คมสันต์ ทองมี	ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๘. นางสาวอุมาพร ศุภการ	หัวหน้าสำนักปลัด
๙. นางสาวกุลนิดา อำไพรัตน์	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข
๑๐. นายณรงค์ ม่วงทองคำ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๑. นายสุชล ทิพย์มงคล	ผู้ทรงคุณวุฒิ

ส่วนที่ ๒

ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑. วิสัยทัศน์

“ มุ่งมั่นพัฒนาคุณภาพชีวิต เศรษฐกิจก้าวหน้า การศึกษาก้าวหน้า รักษาประเพณีวัฒนธรรม อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ”

พันธกิจการพัฒนา

- | | |
|-------------|---|
| ภารกิจที่ ๑ | บำรุงรักษาทางบกและทางน้ำ |
| ภารกิจที่ ๒ | ประชาชนมีงานทำ มีรายได้พอเพียง |
| ภารกิจที่ ๓ | ส่งเสริมสุขภาพและอนามัยเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ |
| ภารกิจที่ ๔ | ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น |
| ภารกิจที่ ๕ | พัฒนาระบบการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้มีประสิทธิภาพ |
| ภารกิจที่ ๖ | ปรับปรุงภูมิทัศน์เพื่อพัฒนาเป็นเมืองน่าอยู่ |
| ภารกิจที่ ๗ | ประชาชนได้รับการศึกษา พร้อมสนับสนุนการศึกษาและนันทนาการ |
| ภารกิจที่ ๘ | บำรุงศิลปะ วัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น |
| ภารกิจที่ ๙ | หน้าที่อื่น ๆ ตามกฎหมายบัญญัติ |

๒. ยุทธศาสตร์

- | | |
|-----------------|--|
| ยุทธศาสตร์ที่ ๑ | ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการคมนาคมและขนส่ง |
| ยุทธศาสตร์ที่ ๒ | ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ |
| ยุทธศาสตร์ที่ ๓ | ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม/การศึกษา |
| ยุทธศาสตร์ที่ ๔ | ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหารจัดการ |
| ยุทธศาสตร์ที่ ๕ | ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม |

๓. เป้าประสงค์

๑. การบำรุงรักษาทางบกและทางน้ำ ให้มีความสะดวก
๒. เพื่อพัฒนาอาชีพและการยกระดับรายได้ของประชาชนให้เพียงพอต่อการดำรงชีพ
๓. เพื่อให้ราษฎรมีคุณภาพชีวิต ความเป็นอยู่ทั้งการศึกษา สาธารณสุข สวัสดิการการศึกษา และนันทนาการพร้อมทั้งบำรุงศิลปะ วัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่นอย่างครบถ้วน
๔. เพื่อประสิทธิภาพในการบริหารจัดการองค์การ
๕. เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนและการพัฒนาองค์กรภาคประชาชน
๖. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๗. อนุรักษ์ ป้องกัน ปั้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้มีสมดุล

๔. ตัวชี้วัด

แนวทางการพัฒนา	ตัวชี้วัด
๑. ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาถนน ทางเท้า สะพาน ท่าเทียบเรือ	จำนวนถนน ทางเท้า สะพาน ท่าเทียบเรือที่เพิ่มขึ้น
๒. พัฒนาระบบสาธารณูปโภค	จำนวนด้านสาธารณูปโภค เพิ่มขึ้น
๓. ส่งเสริมอาชีพและเพิ่มรายได้ให้แก่ประชาชน	จำนวนประชากรในชุมชนมีอาชีพและรายได้เพิ่มขึ้น
๔. ส่งเสริมสุขภาพและอนามัยของประชาชน	จำนวนประชาชนที่มีสุขภาพอนามัยดีขึ้น
๕. ส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจถึงพิษภัยของยาเสพติด	จำนวนเด็กเยาวชนรู้ถึงพิษภัยของยาเสพติด
๖. ส่งเสริมให้เยาวชนและประชาชนได้รับโอกาสทางการศึกษา	ประชาชนได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึง
๗. ส่งเสริมและอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณี	จำนวนของประชาชนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ ศิลปวัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น
๘. ส่งเสริมสวัสดิการและนันทนาการ	จำนวนของประชาชนที่ได้รับการส่งเสริมการกีฬา และนันทนาการ
๙. ส่งเสริมทักษะความรู้แก่บุคลากร	ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการส่งเสริมทักษะความรู้
๑๐. ส่งเสริมให้ประชาชนรับรู้ข่าวสารเข้าใจในบทบาทของเทศบาล	ร้อยละของประชาชนที่รับรู้ข่าวสารเข้าใจบทบาทของเทศบาล
๑๑. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน	ร้อยละการมีส่วนร่วมของประชาชน
๑๒. ปรับปรุงสถานที่ปฏิบัติงาน	ประชาชนได้รับความสะดวกในการติดต่อราชการ
๑๓. จัดหาและปรับปรุงเครื่องใช้สำนักงาน	เทศบาลมีวัสดุ ครุภัณฑ์ เครื่องใช้สำนักงานอย่างเพียงพอ
๑๔. ส่งเสริมระบบการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	จำนวนชุมชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

แนวทางการพัฒนา	ตัวชี้วัด
๑๕. ปรับปรุงและพัฒนารายได้ของเทศบาล	เทศบาลมีรายได้เพิ่มขึ้น
๑๖. ปรับปรุงงานด้านทะเบียน	ประชาชนได้รับความสะดวกในการติดต่อกับงานทะเบียน
๑๗. สร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	ร้อยละของชุมชนที่มีส่วนร่วมในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม
๑๘. บำบัดและฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	ร้อยละของชุมชนที่มีส่วนร่วมในการบำบัดและฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๑๙. ส่งเสริมการป้องกัน/เฝ้าระวังทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	ร้อยละของชุมชนที่มีส่วนร่วมในการป้องกัน/เฝ้าระวังทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๒๐. กำจัดขยะบำบัดน้ำเสียการระบายน้ำ	จำนวนขยะลดลง ร้อยละของครัวเรือนมีระบบบำบัดน้ำเสีย

๕. ค่าเป้าหมาย

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	ค่าเป้าหมาย
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านการคมนาคม	๑. จำนวนถนน ทางเท้า รางระบายน้ำที่ได้มาตรฐานเพิ่มขึ้น ๒. ประชาชนทุกครัวเรือนมีระบบสาธารณูปโภคทั่วถึง
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	๑. ประชาชนในพื้นที่มีการพัฒนาอาชีพ และรายได้ที่มั่นคงขึ้น
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านสังคม/การศึกษา	๑. ประชาชนในพื้นที่มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหารจัดการ	๑. บุคลากรเทศบาลตำบลสะพลี ได้รับการพัฒนาอย่างมีประสิทธิภาพ ๒. ประชาชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาองค์กร ๓. เจ้าหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยมีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑. ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมไม่ถูกทำลาย สิ่งแวดล้อมดีขึ้น

๖. กลยุทธ์

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	แนวทางการพัฒนา
<p>ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านการคมนาคม</p>	<p>๑. ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาถนน ทางเท้า สะพาน ท่อระบายน้ำ ทำเทียบเรือ ๒. พัฒนาระบบสาธารณูปโภค</p>
<p>ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ</p>	<p>๑. ส่งเสริมอาชีพและเพิ่มรายได้ให้แก่ประชาชน</p>
<p>ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านสังคม/การศึกษา</p>	<p>๑. ส่งเสริมสุขภาพและอนามัยของประชาชน ๒. ส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจถึงพิษภัยของยาเสพติด ๓. ส่งเสริมให้เยาวชนและประชาชนได้รับโอกาสทางการศึกษา ๔. ส่งเสริมและอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณี ๕. ส่งเสริมสวัสดิการและนันทนาการ</p>
<p>ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหารจัดการ</p>	<p>๑. ส่งเสริมทักษะความรู้แก่บุคลากร ๒. ส่งเสริมให้ประชาชนรับรู้ข่าวสารเข้าใจในบทบาทของเทศบาล ๓. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน ๔. ปรับปรุงสถานที่ปฏิบัติงาน ๕. จัดหาและปรับปรุงเครื่องใช้สำนักงาน ๖. ส่งเสริมระบบการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ๗. ปรับปรุงและพัฒนารายได้ของเทศบาล ๘. ปรับปรุงงานด้านทะเบียน</p>
<p>ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</p>	<p>๑. สร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ๒. บำบัดและฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ๓. ส่งเสริมการป้องกัน/เฝ้าระวังทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ๔. กำจัดขยะบำบัดน้ำเสียการระบายน้ำ</p>

๗. จุดยืนทางยุทธศาสตร์

การกำหนดจุดยืนทางยุทธศาสตร์การพัฒนา ของเทศบาลเทศบาลตำบลสะพลี เพื่อการบรรลุเป้าประสงค์ในแต่ละด้าน จึงกำหนดจุดยืนทางยุทธศาสตร์ไว้ ดังนี้

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

เทศบาลตำบลสะพลี ได้ดำเนินการก่อสร้าง ปรับปรุง และซ่อมแซมถนน ท่อระบายน้ำ รวางระบายน้ำ สะพานข้ามคลอง ตลอดจนการบำรุงรักษาถนน ทางเดินเท้า ท่อระบายน้ำ ขยายเขตไฟฟ้า ประปา ในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลสะพลีให้เพียงพอกับความต้องการของประชาชน ทั้งนี้เพื่ออำนวยความสะดวก ให้แก่ประชาชน ในการสัญจรไป - มา ทั้งทางด้านสาธารณูปโภคและให้ครอบคลุมในทุกด้าน การพัฒนาระบบป้องกันน้ำกัดเซาะชายฝั่งและและปัญหาภัยแล้งทางเทศบาลจะได้ดำเนินการให้ครอบคลุมต่อไป

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ

เทศบาลตำบลสะพลี ได้ดำเนินการส่งเสริมการประกอบอาชีพ และยกระดับรายได้ส่งเสริมการตลาด ชุมชน สินค้า และอาหารพื้นเมือง สนับสนุนธุรกิจร้านค้าชุมชน กลุ่มสหกรณ์ออมทรัพย์ สนับสนุนกิจกรรมของกลุ่มอาชีพต่างๆ พัฒนาแหล่งท่องเที่ยว รวมทั้งกิจกรรมเกี่ยวกับการท่องเที่ยว แก้ไขปัญหาการว่างงาน เทศบาลตำบลสะพลี ได้ส่งเสริมสนับสนุนกลุ่มอาชีพสตรี เพื่อการผลิตภัณฑภัณฑ์ของแต่ละชุมชนให้ได้มาตรฐานยิ่งขึ้น เพื่อจำหน่ายสินค้าและผลิตภัณฑ์ที่ได้มาตรฐานมีคุณภาพ ยกย่องสินค้าและผลิตภัณฑ์ให้มีชื่อเสียงและเป็นที่รู้จัก ส่งเสริมสนับสนุนการปลูกผักสวนครัว พืชรั้วกินได้ ตามวิถีเศรษฐกิจพอเพียง

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการพัฒนาสังคมและการศึกษา

เทศบาลตำบลสะพลี ได้ดำเนินการให้การสนับสนุนจ่ายเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้สูงอายุในชุมชนที่มีอายุเกิน ๖๐ ปีขึ้นไป คนพิการที่ไ้จดทะเบียนเป็นผู้พิการกับสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ และผู้ป่วยโรคเอดส์ในชุมชน มีการช่วยเหลือผู้ประสบความเดือดร้อนจากภัยพิบัติต่างๆ

ด้านสุขภาพอนามัยของประชาชน เทศบาลตำบลสะพลีได้รณรงค์และเผยแพร่การให้ ความรู้แก่ประชาชนในด้านสาธารณสุข การดูแลสุขภาพ การป้องกันและรักษาโรค ส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชน ออกกำลังกาย (เดินแอโรบิก) ในชุมชน เพื่อให้ประชาชนมีสุขภาพแข็งแรง โดยการสนับสนุนงบประมาณในการสร้างลานกีฬาให้กับชุมชน สำหรับให้ประชาชนได้ออกกำลังกาย

ด้านกิจกรรมกีฬาและนันทนาการ เทศบาลตำบลสะพลีได้ส่งเสริมให้เด็ก เยาวชน และประชาชนได้ออกกำลังกายและฝึกฝนกีฬา ร่วมกิจกรรมนันทนาการ กิจกรรมพัฒนาเยาวชน เพื่อพัฒนาให้เป็นคนที่มีสุขภาพ ทั้งทางร่างกาย สติปัญญา จิตใจ และสังคม โดยมีความตระหนักในคุณค่าของกีฬานันทนาการ และปรับเปลี่ยนพฤติกรรม เด็ก เยาวชนไปในแนวทางที่ถูกต้อง ใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์

เทศบาลตำบลสะพลี ได้ส่งเสริมสนับสนุนวัฒนธรรม ประเพณีต่างๆ อาทิ ประเพณีลอยกระทง ประเพณีสงกรานต์ ประเพณีทำบุญตักบาตรในวันขึ้นปีใหม่ ประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา จัดงานวันเด็ก จัดกิจกรรมเนื่องในวันแม่แห่งชาติ วันพ่อแห่งชาติ และวันสำคัญทางศาสนา เป็นต้น ทั้งนี้ เพื่อให้ประชาชนในเขตเทศบาล มีความรู้ความเข้าใจในจารีตประเพณีอันดีงาม

ด้านการศึกษา เทศบาลตำบลสะพลี ได้ก่อตั้งศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๑ ศูนย์ เทศบาล ได้จัดหาอาหารกลางวัน และอาหารเสริม (นม) แก่เด็กเล็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและโรงเรียนในเขตเทศบาลเป็นประจำทุกปี เพื่อให้เด็กเล็กได้รับอาหารที่มีคุณค่าทางโภชนาการและมีสุขภาพอนามัยที่ดี

เทศบาลตำบลสะพลี ได้จัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์ ยานพาหนะและอุปกรณ์งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เพื่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน มีการส่งเสริม เผยแพร่ความรู้ และฝึกอบรมด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้แก่ประชาชน

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหารจัดการ

เทศบาลตำบลสะพลี ได้ดำเนินการประชาสัมพันธ์การเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลตำบลสะพลี เพื่อให้ประชาชนไปใช้สิทธิเลือกตั้ง เป็นการเสริมสร้างระบอบประชาธิปไตยระดับท้องถิ่น ในการมีส่วนร่วมของประชาชน จัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์หรือเสียงตามสาย และสื่อต่างๆ นอกจากนี้ยังอบรมบุคลากรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน และสนับสนุนด้านสวัสดิการให้แก่พนักงานเทศบาล และลูกจ้างทุกคน โดยกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมจัดให้มีการบริการตรวจสุขภาพเป็นประจำทุกปี

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเทศบาลตำบลสะพลี

ได้ดำเนินการส่งเสริมความรู้แก่ประชาชนในการดูแลรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี ในส่วนของการจัดการขยะมูลฝอย เนื่องจากมีการขยายตัวด้านที่อยู่อาศัย มีบ้านเรือนสถานประกอบการจำนวนมาก ทำให้มีขยะมูลฝอยเป็นจำนวนมาก เทศบาลไม่สามารถจัดการขยะมูลฝอยได้ทั่วถึง ซึ่งเทศบาลได้รณรงค์ให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการคัดแยกขยะมูลฝอย และจัดหาถังขยะให้เพียงพอกับความต้องการ พัฒนาและจัดหาเครื่องมือเครื่องใช้ยานพาหนะในการจัดเก็บขยะที่ทันสมัย เพื่อการจัดเก็บขยะมูลฝอยอย่างมีประสิทธิภาพ

๘. ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม

ในภาพรวมแล้วยุทธศาสตร์การพัฒนาของเทศบาลตำบลสะพลี มุ่งพัฒนา ๕ ด้าน ได้แก่ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการพัฒนาสังคมและการศึกษา ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหารจัดการ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ส่วนที่ ๓ การวิเคราะห์เพื่อพัฒนาท้องถิ่น

๓.๑ การวิเคราะห์กรอบการจัดทำยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

การวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสภาพการพัฒนาในปัจจุบัน และโอกาสในการพัฒนาในอนาคตของเทศบาลตำบลสะพลี เป็นการประเมินถึงโอกาสและภาวะคุกคามหรือข้อจำกัดอันเป็นสภาวะแวดล้อมภายนอกที่มีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น รวมถึงจุดแข็งและจุดอ่อนของท้องถิ่น อันเป็นสภาวะแวดล้อมภายในขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยใช้เทคนิค SWOT analysis เพื่อพิจารณาศักยภาพการพัฒนาของแต่ละยุทธศาสตร์

ศักยภาพด้านโครงสร้างพื้นฐาน

การคมนาคม เทศบาลตำบลสะพลีสามารถเดินทางได้ตามเส้นทาง ทางหลวงหมายเลข ๓๑๐๘ (สายท่าแซะ - ท่าเสม็ด) และทางหลวงหมายเลข ๓๒๐๑ (สายท่าแซะ - ดันมะขาม) ตัดผ่านและมีการตัดถนนผ่านเข้าไปยังชุมชนต่าง ๆ ประกอบกับมีพื้นที่ติดชายฝั่งทะเล และมีร่องน้ำชายฝั่ง ทำให้สามารถเดินทางสัญจรได้โดยทางบกและทางน้ำ

ไฟฟ้าและการประปา ในเขตเทศบาลตำบลสะพลี มีไฟฟ้าใช้ทั่วถึงเกือบทุกครัวเรือน และเทศบาลจัดให้มีไฟฟ้าสาธารณะบริเวณถนนในเขตชุมชน มีระบบประปาส่วนภูมิภาค และประปาหมู่บ้านให้ใช้อย่างทั่วถึง

การสื่อสารและโทรคมนาคม มีที่ทำการไปรษณีย์ สำหรับให้บริการด้านการสื่อสาร และมีบริการโทรศัพท์สาธารณะติดตั้งทั่วทุกชุมชน

ศักยภาพด้านเศรษฐกิจ

เทศบาลตำบลสะพลี มีพื้นที่ติดชายทะเล ทำให้มีความได้เปรียบในด้านการประกอบอาชีพประมง เพื่อเพิ่มรายได้ นอกจากอาชีพเกษตรกรรม ที่มีปาล์ม น้ำมัน ยางพารา และเลี้ยงกุ้ง มีผลิตภัณฑ์ที่ทำจากสัตว์ทะเลวางขายในร้านค้าภายในเขตเทศบาล

มีแหล่งท่องเที่ยวที่มีนักท่องเที่ยวนิยมเข้ามาเยี่ยมชม ไม่ว่าจะเป็นชายหาดสะพลี จุดชมวิวหรือสะพานท่าเทียบเรือ มีสถานประกอบการที่ประกอบธุรกิจจำหน่ายอาหารและที่พักเพื่อรองรับนักท่องเที่ยว

ด้านอุตสาหกรรม มีโรงงานแช่แข็งปุนิม ซึ่งเป็นสินค้าส่งออก และเป็นการกระจายรายได้ให้แก่ประชาชนในท้องถิ่นมีงานทำ และมีอุตสาหกรรมครัวเรือน เช่น โรงกลึง เป็นต้น

ศักยภาพด้านการศึกษาและสังคมการศึกษา

ประชาชนส่วนใหญ่ได้รับการศึกษาจนจบภาคบังคับ มีสถานศึกษาในพื้นที่ ๒ แห่ง คือ

✳️ โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย) เป็นโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) สอนตั้งแต่อนุบาลถึงมัธยมศึกษาตอนต้น

✳️ โรงเรียนชุมชนพรปัญญาอนุกุล เป็นโรงเรียนสำหรับผู้พิการทางสมอง รับนักเรียนตั้งแต่ระดับอนุบาลถึงระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

✳️ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลสะพลี เป็นศูนย์สังกัดสำนักงานเทศบาลตำบลสะพลี เปิดสอนระดับก่อนปฐมวัย ตั้งแต่อายุ ๒ ขวบ ถึง ๔ ขวบ

การศาสนาและประเพณี

ประชาชนส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธมีการจัดงานประเพณีท้องถิ่นอยู่เสมอ มีวัด ๑ แห่ง คือวัดสามัคคีชัยอยู่ในเขตเทศบาลตำบลสะพลี

ศักยภาพด้านการบริหาร

เทศบาลตำบลสะพลี มีการจัดตั้งชุมชนย่อยเพื่อให้ราษฎรในชุมชนได้มีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนของตนเอง เพื่อพัฒนา ๓ ชุมชน มีคณะกรรมการที่ชุมชนลงความเห็นคัดเลือกขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนชุมชนในการดำเนินการของชุมชน และทำหน้าที่เป็นสื่อกลางระหว่าง ๓ ชุมชนและเทศบาล

จุดแข็ง (Strengths)

๑. มีสถานที่ตั้งสำนักงานที่เหมาะสม
๒. มีเส้นทางคมนาคมสะดวก มีถนนสายหลักผ่านบริเวณชุมชน ไม่ไกลจากอำเภอเมือง
๓. มีแหล่งท่องเที่ยวชายฝั่งทะเล
๔. ระบบสาธารณสุขปกคลุม - สาธารณูปการครอบคลุมเกือบทุกพื้นที่
๕. มีการขยายตัวทางเศรษฐกิจพอสมควร

จุดอ่อน (Weakness=W)

๑. ประชาชนในเขตเทศบาลฯ ขาดการมีส่วนร่วม
๒. บุคลากรมีจำนวนไม่เพียงพอ สำหรับการปฏิบัติงาน ทำให้งานล่าช้า
๓. เนื่องจากมีภูมิประเทศอยู่ริมฝั่งทะเล ทำให้เกิดความเสียหายจากลมมรสุมเป็นประจำทุกปี

โอกาส (Opportunity=O)

๑. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้การสนับสนุนการดำเนินงานของท้องถิ่น ไม่ว่าจะเป็นด้านเศรษฐกิจท้องถิ่น ระบบสาธารณสุขปกคลุม สาธารณูปการ เป็นต้น
๒. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะ เพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่น โดยที่หน่วยงานส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ส่งเสริมและสนับสนุนการถ่ายโอนภารกิจ

อุปสรรคหรือข้อจำกัด (Threat=T)

๑. โครงการขนาดใหญ่ ซึ่งเป็นโครงการที่จะตอบสนองความต้องการ และสามารถแก้ไขปัญหาของท้องถิ่นได้ แต่เทศบาลฯ ไม่มีงบประมาณในการจัดการ ทำให้ปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นยังไม่สามารถแก้ไขได้อย่างยั่งยืน
๒. ไม่ค่อยได้รับความร่วมมือ และสนับสนุนจากหน่วยงานอื่น ๆ

๓.๒ การประเมินสถานการณ์สภาพแวดล้อมภายนอกที่เกี่ยวข้อง

ตารางการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค

จุดแข็ง	จุดอ่อน	ภายใน
<ul style="list-style-type: none"> - ที่ตั้งติดถนนหลักสาย ๓๑๐๘ สายท่าแซะ – ท่าเสม็ด - ที่ตั้งที่ทำการโดดเด่น - ที่ตั้งตลาดสดสะพลี - ท่าเทียบเรือสะพลี - ที่อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม - ความพร้อมด้านการอำนวยความสะดวกด้านกัญชุกัญยา - ผู้บริหารมีความเสียสละและทุ่มเทเพื่อประชาชน - บุคลากรมีคุณภาพ - ผู้บริหารมีนโยบายในการพัฒนาที่ครอบคลุมทุกด้าน 	<ul style="list-style-type: none"> - ประชาชนขาดการมีส่วนร่วม - ความเสี่ยงจากภัยธรรมชาติ ลมมรสุม - ขาดงบประมาณในการพัฒนา - กำลังเจ้าหน้าที่ไม่เพียงพอ - ขาดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย 	
โอกาส	อุปสรรค	ภายนอก
<ul style="list-style-type: none"> - สนับสนุนการดำเนินงานด้านเศรษฐกิจท้องถิ่น ระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการ - ส่งเสริมการท่องเที่ยวทางทะเลให้เป็นที่รู้จักของนักท่องเที่ยว - จัดระบบบริการสาธารณะให้ทั่วถึง 	<ul style="list-style-type: none"> - โครงการขนาดใหญ่ไม่สามารถดำเนินการได้เนื่องจากไม่มีงบประมาณ - ปัญหาด้านภัยแล้ง, และอุทกภัย - ปัญหาราคาน้ำมันแพง - ปัญหาพืชผลการเกษตรขึ้นอยู่กับ กลไกด้านการตลาด - การเพิ่มของประชากรแฝงที่เข้ามาอาศัยในพื้นที่ ทำให้เกิดปัญหาสังคมเพิ่มขึ้น - ไม่ค่อยได้รับความร่วมมือ และสนับสนุนจากหน่วยงานอื่นๆ 	

ผลการวิเคราะห์ศักยภาพของ เทศบาลตำบลสะพลี จึงสรุปได้ว่า เทศบาลตำบลสะพลีมีศักยภาพการพัฒนาที่ปัจจัยภายนอกมีอุปสรรคมากกว่าโอกาส และปัจจัยภายในมีจุดแข็งมากกว่าจุดอ่อน ดังนั้น จึงต้องจัดทำโครงการหรือกิจกรรมที่นำเอาศักยภาพที่มีออกมาใช้ให้เกิดประโยชน์ “เป็นองค์กรที่เอื้อต่อการพัฒนา เนื่องจากความเข้มแข็งขององค์กรมีมาก”

ส่วนที่ ๔ การติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลโครงการ

เทศบาลตำบลสะพลี ใช้การติดตามและประเมินผลโครงการ โดยใช้ตัวแบบวัดผลในเชิงปริมาณและคุณภาพ ตามที่จะกล่าวต่อไป และมีหลักประเมินผลโครงการที่สำคัญ คือ การติดตามและประเมินผลโครงการว่าบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในโครงการทุกประการหรือไม่อย่างไร

สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่น

๑. การวัดผลในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ

การติดตามและประเมินผลด้วยระบบ e-plan

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นในฐานะหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ส่งเสริมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี ยึดหลักธรรมาภิบาลและปรับระบบการทำงานให้มีประสิทธิภาพ ทันสมัยสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชน เพื่อให้การดำเนินงานมุ่งสู่เป้าหมายดังกล่าว กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้ริเริ่มโครงการระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-plan) ซึ่งเป็นระบบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ภายใต้แนวคิดการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้อย่างเหมาะสม ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนและติดตามประเมินผลการบริหารงาน ทั้งนี้ ได้มีการดำเนินงานมาอย่างต่อเนื่องถึงปัจจุบัน

เพื่อให้ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลสะพลี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นไปด้วยความถูกต้องและบรรลุเป้าหมายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยและข้อสั่งการของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นดังกล่าว เทศบาลตำบลสะพลี จึงได้ดำเนินการนำเข้าข้อมูลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในระบบ e-plan และได้นำข้อมูลในระบบอีแพลนดังกล่าวมาใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนครั้งนี้ สำหรับการติดตามแผนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๕.๔/ว๔๑๙๒ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการบันทึกข้อมูลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ในระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-plan) รายละเอียดตามรายงานสรุปผล ดังนี้

การวัดผลในเชิงปริมาณ

การประเมินผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลสะพือ ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่มีการก่องหน้ผูกพันและลงนามในสัญญาและมีการเบิกจ่ายงบประมาณแล้วรวม ๗๕ โครงการ เป็นเงิน ๑๑,๑๓๐,๓๘๑.๕๕ บาท โดยแยกเป็นยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์	โครงการ	การก่องหน้ผูกพัน/ ลงนามในสัญญา	โครงการ	การเบิกจ่ายงบประมาณ
๑. การพัฒนาด้านการ คมนาคมและขนส่ง	๒	-	๒	๑,๑๘๐,๖๐๐
๒. การพัฒนาเศรษฐกิจ	-	-	-	-
๓. การพัฒนาด้านสังคม และการศึกษา	๑๘	๗,๓๗๙,๓๓๗.๑๕	๑๘	๗,๓๗๙,๓๓๗.๑๕
๔. การพัฒนาด้านการเมือง และการบริหาร	๕๓	๒,๔๗๗,๙๐๙.๔๐	๕๓	๒,๔๗๗,๙๐๙.๔๐
๕. การพัฒนาด้านทรัพยากร/ สิ่งแวดล้อม	๒	๙๒,๕๓๕	๒	๙๒,๕๓๕

รายงานสรุปผลการดำเนินงานในประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
เทศบาลตำบลสะพลี ที่มีการก่อกำหนดผู้กัก/ลงนามในสัญญา

ที่	ยุทธศาสตร์ /แนว ทางการ พัฒนา	โครงการ	แหล่งที่มา งบประมาณ	งบฯตามเทศ บัญญัติ	วงเงินตาม สัญญา	คู่สัญญา/ เลขที่ สัญญา	วันที่เซ็นต์ สัญญา	ระยะเวลา ดำเนินการ
๑. ยุทธศาสตร์ ๑ การพัฒนาการคมนาคม/ขนส่ง								
แนวทางการพัฒนา ๑.๑ ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาดูแล ถนน ทางเท้า สะพาน ท่อระบายน้ำ ทำเทียบเรือ								
๑		ติดตั้งป้ายชอยในเขต เทศบาล	กองช่าง	๓๑๔,๐๐๐	๓๑๓,๖๐๐			
แนวทางการพัฒนาที่ ๑.๒ พัฒนาระบบสาธารณูปโภค								
๑		ขุดเจาะบ่อบาดาล พร้อมติดตั้งถัง	กองช่าง	๑,๐๒๖,๐๐๐	๘๖๗,๐๐๐			
รวมยุทธศาสตร์ที่ ๑			๒	๑,๓๔๐,๐๐๐	๑,๑๘๐,๖๐๐			
ยุทธศาสตร์ ๒ การพัฒนาเศรษฐกิจ								
แนวทางการพัฒนา ๒.๑ ส่งเสริมอาชีพและเพิ่มรายได้ให้แก่ประชาชน								
		-ไม่มีโครงการ-						
รวมยุทธศาสตร์ที่ ๒								
ยุทธศาสตร์ ๓ การพัฒนาด้านสังคมและการศึกษา								
แนวทางการพัฒนา ๓.๑ ส่งเสริมสุขภาพประชาชน								
๑		โครงการสั้วปลอด โรค คนปลอดภัย จากพิษสุนัขบ้า	กอง สาธารณสุข	๓๕,๐๐๐	๒๒,๗๐๐		๒๑ ก.ค. ๖๕	
แนวทางการพัฒนาที่ ๓.๒ ส่งเสริมความรู้ความเข้าใจถึงพิษภัยยาเสพติด								
		-ไม่มีโครงการ-						
แนวทางการพัฒนาที่ ๓.๓ ส่งเสริมให้เยาวชนและประชาชนได้รับโอกาสทางการศึกษา								
๑		โครงการอาหารเสริม (นม)ทต.สะพลี	กองการศึกษา	๘๗๙,๑๐๐	๖๑๖,๘๑๙.๕๖			
๒		ค่าใช้จ่ายในการ บริหารการศึกษา	กองการศึกษา	๔๖๕,๕๗๕	๔๕๔,๕๗๕			
๓		เงินอุดหนุน ค่าอาหารกลางวัน โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘	กองการศึกษา	๑,๐๖๕,๕๙๑	๑,๐๖๕,๕๙๑			
๔		โครงการอุดหนุน กิจกรรมนักเรียน	กองการศึกษา	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐			

ที่	ยุทธศาสตร์ /แนวทางการพัฒนา	โครงการ	แหล่งที่มาของงบประมาณ	งบฯตามเทศบัญญัติ	วงเงินตามสัญญา	คู่สัญญา/เลขที่สัญญา	วันที่เซ็นสัญญา	ระยะเวลาดำเนินการ
แนวทางการพัฒนาที่ ๓.๔ ส่งเสริม/อนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณี								
๑		โครงการจัดงานแห่เทียนพรรษา	กองการศึกษา	๗๐,๐๐๐	๖๗,๙๓๓		๔-๑๔ ก.ค. ๖๔	๑๑ วัน
๒		โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง	กองการศึกษา	๑๓๐,๐๐๐	๑๐,๑๔๙		๑๙ พ.ย. ๖๕	๑ วัน
๓		ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมงานรัฐพิธีอำเภอปะทิว	กองการศึกษา	๔๐,๐๐๐	๙,๐๐๐			
๔		โครงการจัดงานประเพณีวันสงกรานต์	กองการศึกษา	๕๐,๐๐๐	๑๖,๒๑๕		๑๓ เม.ย. ๖๕	๑ วัน
แนวทางการพัฒนาที่ ๓.๕ ส่งเสริม/นันทนาการ								
๑		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	สำนักปลัด	๖,๐๐๐	๖,๐๐๐			
๒		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	สำนักปลัด	๓,๘๕๐,๐๐๐	๓,๖๒๓,๓๐๐			
๓		เบี้ยยังชีพผู้พิการ	สำนักปลัด	๗๘๐,๐๐๐	๖๓๖,๘๐๐			
๔		โครงการจัดส่งนักศึกษาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา	กองการศึกษา	๖๕,๐๐๐	๓๒,๓๐๐		๒๔-๒๖ ธ.ค. ๖๔, ๑๙ ก.ค.-๑๑ ส.ค. ๖๕	
๕		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	สำนักปลัด	๗,๐๐๐	๖,๒๐๐			
๖		ค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย	สำนักปลัด	๒๘,๕๖๘	๒๘,๕๖๓.๑๙			
๗		สมทบกองทุนประกันสังคม	สำนักปลัด	๑๔๕,๐๐๐	๑๐๘,๖๕๙			
๘		เงินสมทบ สปสช.	สำนักปลัด	๖๐,๐๘๔	๖๐,๐๘๔			

ที่	ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	โครงการ	แหล่งที่มางบประมาณ	งบฯตามเทศบัญญัติ	วงเงินตามสัญญา	คู่สัญญา/เลขที่สัญญา	วันที่เซ็นสัญญา	ระยะเวลาดำเนินการ
๕		สมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ	สำนักปลัด	๕๑๔,๔๔๙	๕๑๔,๔๔๘.๔๐			
รวมยุทธศาสตร์ที่ ๓			๑๘	๘,๒๙๑,๓๖๗	๗,๓๗๙,๓๓๗.๑๕			
ยุทธศาสตร์ ๔ การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร								
แนวทางการพัฒนา ๔.๑ ส่งเสริมทักษะความรู้แก่บุคลากรและการสรรหาบุคลากร								
๑		โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอกกองคลัง เพื่อช่วยเหลือเกี่ยวกับการจัดเก็บรายได้	กองคลัง	๑๒๐,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐		๑ ต.ค. ๖๔	
๒		โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอกกองคลัง เพื่อช่วยเหลือเกี่ยวกับบัญชีพัสดุ	กองคลัง	๑๒๐,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐		๑ ต.ค. ๖๔	
๓		โครงการจ้างเหมาบริการงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและงานกู้ชีพกู้ภัย	สำนักปลัด	๔๔๐,๐๐๐	๔๔๐,๐๐๐		๑ ต.ค. ๖๔	
๔		โครงการจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ผู้ช่วยดูแลเด็ก	กองการศึกษา	๑๒๐,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐		๑ ต.ค. ๖๔	
๕		โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอก งานสาธารณสุข	กองสาธารณสุข	๑๒๐,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐		๑ ต.ค. ๖๔	
๖		โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอก ประจํารถบรรทุกขยะ	กองสาธารณสุข	๒๔๐,๐๐๐	๒๔๐,๐๐๐		๑ ต.ค. ๖๔	
แนวทางการพัฒนา ๔.๒ ส่งเสริมให้ประชาชนรับรู้ข่าวสารและเข้าใจบทบาทของเทศบาล								
๑		ค่าจ้างเหมาบริการต่อสัญญาเว็บไซต์	สำนักปลัด	๑๕,๐๐๐	๑๒,๘๔๐		๑๘ พ.ย. ๖๔	
แนวทางการพัฒนา ๔.๓ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน								
๑		โครงการกิจกรรมจิตอาสาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	สำนักปลัด	๑๐,๐๐๐	๙,๙๗๐			

ที่	ยุทธศาสตร์/ แนว ทางการ พัฒนา	โครงการ	แหล่งที่มา งบประมาณ	งบฯตามเทศ บัญญัติ	วงเงินตามสัญญา	คู่สัญญา/ เลขที่ สัญญา	วันที่เซ็นต์ สัญญา	ระยะ เวลา ดำเนิน การ
แนวทางการพัฒนา ๔.๔ ปรับปรุงสถานที่ปฏิบัติงาน								
		-ไม่มีโครงการ-						
แนวทางการพัฒนา ๔.๕ จัดหาและปรับปรุงเครื่องใช้สำนักงาน								
๑		เก้าอี้สำนักงาน (สำหรับพนักงาน)	สำนักปลัด	๓,๕๐๐	๓,๕๐๐			
๒		เก้าอี้สำนักงาน (สำหรับผู้บริหาร)	สำนักปลัด	๑๒,๐๐๐	๗,๙๘๐			
๓		เครื่องโทรสาร	สำนักปลัด	๑๘,๐๐๐	๑๘,๐๐๐			
๔		เครื่องปรับอากาศ	สำนักปลัด	๖๑,๔๐๐	๖๑,๔๐๐			
๕		จัดซื้อเก้าอี้ พลาสติก	สำนักปลัด	๗๐,๐๐๐	๗๐,๐๐๐			
๖		จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๒๐ ตัว	สำนักปลัด	๘๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐			
๗		จัดซื้อ เครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง	สำนักปลัด	๑๕๑,๖๐๐	๑๕๑,๖๐๐			
๘		จัดซื้อชุดรับแขก ชนิดไม้	สำนักปลัด	๑๕,๐๐๐	๑๓,๐๐๐			
๙		จัดซื้อโต๊ะ อเนกประสงค์	สำนักปลัด	๗๘,๐๐๐	๗๘,๐๐๐			
๑๐		เครื่องสำรองไฟ จำนวน ๒ เครื่อง	สำนักปลัด	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐			
๑๑		จัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์ จำนวน ๓ ชุด	สำนักปลัด	๙๖,๐๐๐	๙๖,๐๐๐			
๑๑		จัดซื้อเครื่อง สแกนเนอร์	สำนักปลัด	๑๖,๐๐๐	๑๖,๐๐๐			
๑๒		จัดซื้อ รถจักรยานยนต์ ขนาด ๑๑๐ ซีซี	สำนักปลัด	๔๓,๕๐๐	๔๓,๕๐๐			

ที่	ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	โครงการ	แหล่งที่มางบประมาณ	งบฯตามเทศบัญญัติ	วงเงินตามสัญญา	คู่สัญญา/เลขที่สัญญา	วันที่เซ็นสัญญา	ระยะเวลาดำเนินการ
๑๓		จัดซื้อเครื่องตรวจน้ำตาล	สำนักปลัด	๑,๕๙๐	๑,๕๙๐			
๑๔		จัดซื้อเครื่องวัดความดัน	สำนักปลัด	๑,๙๕๐	๑,๙๕๐			
๑๕		จัดซื้อถังออกซิเจน จำนวน ๓ ชุด	สำนักปลัด	๒๖,๗๐๐	๒๖,๗๐๐			
๑๖		จัดซื้อถังน้ำพลาสติก	สำนักปลัด	๒,๘๐๐	๒,๘๐๐			
๑๗		จัดซื้อไฟไซเรนหมุน LED	สำนักปลัด	๑๘,๙๐๐	๑๘,๙๐๐			
๑๘		จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ ๑ เครื่อง	กองคลัง	๒๒,๐๐๐	๒๒,๐๐๐		๑๘ ม.ค. ๖๕	
๑๙		จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๒ เครื่อง	กองคลัง	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐		๑๘ ม.ค. ๖๕	
๒๐		เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง Tank จำนวน ๑ เครื่อง	กองคลัง	๔,๓๐๐	๔,๓๐๐		๑๘ ม.ค. ๖๕	
๒๑		เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว	กองคลัง	๓,๗๐๐	๓,๕๐๐		๘ ก.พ. ๖๕	
๒๒		จัดซื้อเก้าอี้สำนักงานสำหรับบริการประชาชน	กองคลัง	๕,๐๐๐	๔,๗๘๐		๒๑ ก.พ. ๖๕	
๒๓		จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ ๑ เครื่อง	กองคลัง	๒๒,๐๐๐	๒๒,๐๐๐			
๒๔		จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน ๑ เครื่อง	กองคลัง	๒๒,๐๐๐	๒๒,๐๐๐			
๒๕		เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ จำนวน ๑ เครื่อง	กองคลัง	๗,๕๐๐	๗,๕๐๐			

ที่	ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	โครงการ	แหล่งที่มางบประมาณ	งบฯตามเทศบัญญัติ	วงเงินตามสัญญา	คู่สัญญา/เลขที่สัญญา	วันที่เซ็นสัญญา	ระยะเวลาดำเนินการ
๒๖		มอเตอร์แบบจมน้ำ ขนาด ๒ HP	กองช่าง	๓๐,๐๐๐	๒๙,๙๖๐			
๒๗		มอเตอร์แบบจมน้ำ ขนาด ๑.๕ HP	กองช่าง	๒๕,๐๐๐	๑๙,๒๖๐			
๒๘		มอเตอร์แบบจมน้ำ ขนาด ๑ HP	กองช่าง	๒๐,๐๐๐	๑๔,๔๔๕			
๒๙		จัดซื้อตู้เก็บเอกสารเหล็ก ๔ ลื่นชัก	กองการศึกษา	๗,๐๐๐	๔,๙๐๐			
๓๐		จัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์	กองการศึกษา	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐			
๓๑		จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ ๑ เครื่อง	กองการศึกษา	๒๒,๐๐๐	๒๒,๐๐๐			
๓๒		จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ	กองการศึกษา	๗,๕๐๐	๗,๕๐๐			
๓๓		จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ จำนวน ๑ เครื่อง	กองการศึกษา	๒,๕๐๐	๒,๕๐๐			
๓๔		จัดซื้อสแตนไม้	กองการศึกษา	๑๓,๐๐๐	๑๒,๕๐๐			
๓๕		จัดซื้อकुलเลอร์น้ำ	กองการศึกษา	๕,๐๐๐	๒,๓๕๐			
๓๖		จัดซื้ออ่างล้างจาน	กองการศึกษา	๕,๐๐๐	๔,๕๐๐			
๓๗		จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน (งานบริการศึกษา)	กองการศึกษา	๓,๕๐๐	๓,๕๐๐			
๓๘		จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)	กองการศึกษา	๑๐,๕๐๐	๑๐,๕๐๐			
๓๙		จัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์	กองสาธารณสุข	๖,๐๐๐	๕,๐๐๐		๑๗ ก.พ. ๖๕	

ที่	ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	โครงการ	แหล่งที่มางบประมาณ	งบฯตามเทศบัญญัติ	วงเงินตามสัญญา	คู่สัญญา/เลขที่สัญญา	วันที่เซ็นสัญญา	ระยะเวลาดำเนินการ
๔๐		จัดซื้อโต๊ะทำงาน	กองสาธารณสุข	๖,๐๐๐	๕,๕๐๐		๑๗ ก.พ. ๖๕	
๔๑		จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๒ ตัว	กองสาธารณสุข	๗,๕๐๐	๗,๐๐๐		๑๗ ก.พ. ๖๕	
๔๒		จัดซื้อตู้เก็บเอกสาร ๔ ถังซัก	กองสาธารณสุข	๕,๕๐๐	๔,๙๐๐		๑๗ ก.พ. ๖๕	
๔๓		ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	ทุกกอง	๓๖๒,๐๐๐	๓๑๔,๑๐๔.๔๐			
แนวทางการพัฒนา ๔.๖ ส่งเสริมระบบการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย								
๑		โครงการอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่กลาง)		๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐			
๒		โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาลฯ		๑๘,๐๐๐	๑๗,๖๘๐			
แนวทางการพัฒนา ๔.๗ ปรับปรุงและพัฒนารายได้ของเทศบาล								
รวมยุทธศาสตร์ ๔			๕๓	๒,๕๕๓,๖๒๐	๒,๔๗๗,๙๐๙.๔๐			

ที่	ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	โครงการ	แหล่งที่มางบประมาณ	งบฯตามเทศบัญญัติ	วงเงินตามสัญญา	คู่สัญญา/เลขที่สัญญา	วันที่เซ็นสัญญา	ระยะเวลาดำเนินการ
ยุทธศาสตร์ ๕ การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติ/สิ่งแวดล้อม								
แนวทางการพัฒนา ๕.๑ การสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม								
๑		โครงการรักษาความสะอาดบริเวณชายหาดสะพาน		๑๕,๐๐๐	๒,๕๓๕		๑๗ มี.ค. ๖๕	
แนวทางการพัฒนา ๕.๒ บำบัดฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ/สิ่งแวดล้อม								
		-ไม่มีโครงการ-						
แนวทางการพัฒนา ๕.๓ ส่งเสริมการป้องกัน/เฝ้าระวังทรัพยากรธรรมชาติ								
		-ไม่มีโครงการ-						
แนวทางการพัฒนา ๕.๔ กำจัดขยะ/บำบัดน้ำเสีย								
๑		ค่าใช้จ่ายในการฝังกลบขยะมูลฝอย		๑๐๐,๐๐๐	๙๐,๐๐๐			
รวมยุทธศาสตร์ที่ ๕			๒	๑๑๕,๐๐๐	๙๒,๕๓๕			
รวม ๕ ยุทธศาสตร์			๗๕	๑๒,๒๙๙,๙๘๗	๑๑,๑๓๐,๓๘๑.๕๕			

รวม ลงนามในสัญญา ๕ ยุทธศาสตร์ ๗๕ โครงการ เป็นเงิน ๑๑,๑๓๐,๓๘๑.๕๕ บาท (สิบเอ็ดล้านหนึ่งแสนสามหมื่นสามร้อยแปดสิบเอ็ดบาทห้าสิบบาทห้าสตางค์)

การวัดผลในเชิงคุณภาพ

เทศบาลตำบลสะพลี ได้นำนโยบายของรัฐบาล แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนบริหารราชการแผ่นดิน ยุทธศาสตร์การพัฒนาของจังหวัด นโยบายการพัฒนาของผู้บริหารท้องถิ่นและ ยุทธศาสตร์การพัฒนาของเทศบาลตำบลสะพลี มาใช้เป็นแนวทางในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และได้มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการเสนอโครงการที่เป็นปัญหา/ความต้องการของประชาชน มาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยการจัดทำเวทีประชาคมทุกชุมชน เพื่อให้ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม สามารถนำไปสู่การแก้ไขปัญหาและประชาชนได้รับประโยชน์จากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม สรุปได้ดังนี้

๑) การพัฒนาด้านคมนาคมและขนส่ง : ได้ดำเนินการก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษา ซ่อมแซม ถนน ทางเท้า ขุดลอกคลอง รางระบายน้ำ บำรุงสาธารณูปโภคและสาธารณูปการต่างๆ เช่น ประปา หมู่บ้าน ขยายเขตไฟฟ้า เพื่อให้ประชาชนได้รับความสะดวกและปลอดภัยทั้งในเขตเทศบาลและแก่ประชาชนทั่วไป

๒) การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ : ได้พัฒนาและส่งเสริมอาชีพให้แก่ประชาชน รวมทั้งอุดหนุนกลุ่มอาชีพต่างๆ ซึ่งสามารถช่วยเหลือประชาชนได้ดีในระดับหนึ่ง

๓) การพัฒนาด้านสังคม : การพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน เป็นสิ่งจำเป็นเร่งด่วนที่เทศบาลเร่งดำเนินการ โดยจัดเงินอุดหนุนเพื่อพัฒนาการศึกษาให้แก่โรงเรียนในเขตฯ เป็นประจำทุกปี เพื่อพัฒนาด้านการศึกษา ในด้านสาธารณสุขได้มีการจัดกิจกรรมรณรงค์ส่งเสริมสุขภาพในชุมชน เช่นการจัดรณรงค์ให้กำจัดลูกน้ำยุงลาย เพื่อป้องกันการระบาดของโรคไข้เลือดออกในชุมชน จัดให้มีการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ฯลฯ มีศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เพื่อช่วยสอดส่องดูแล ความปลอดภัยให้ประชาชนในเขตฯ นอกจากนี้ ยังจัดตั้งเป็นศูนย์กู้ชีพ-กู้ภัย เพื่อสามารถช่วยเหลือประชาชนได้อย่างทันท่วงที สร้างความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินมากขึ้น จัดให้มีศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลสะพลี เพื่อเปิดสอนให้แก่เด็กก่อนปฐมวัย อายุ ๒ ขวบถึง ๔ ขวบ

๔) การพัฒนาด้านการเมือง การบริหาร การพัฒนาด้านการเมือง การบริหาร มุ่งพัฒนาบุคลากร ปรับปรุงและพัฒนาเครื่องมือ เครื่องใช้และสถานที่ปฏิบัติงาน การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน นอกจากนี้ได้ดำเนินการปรับปรุงการบริหารจัดการให้สอดคล้องกับแนวทางการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี รวมถึงมีการเผยแพร่ข่าวสารและประชาสัมพันธ์การดำเนินงานให้ประชาชนได้รับทราบ จัดเวทีประชาคมเพื่อทราบปัญหา ความต้องการของท้องถิ่น อย่างแท้จริง

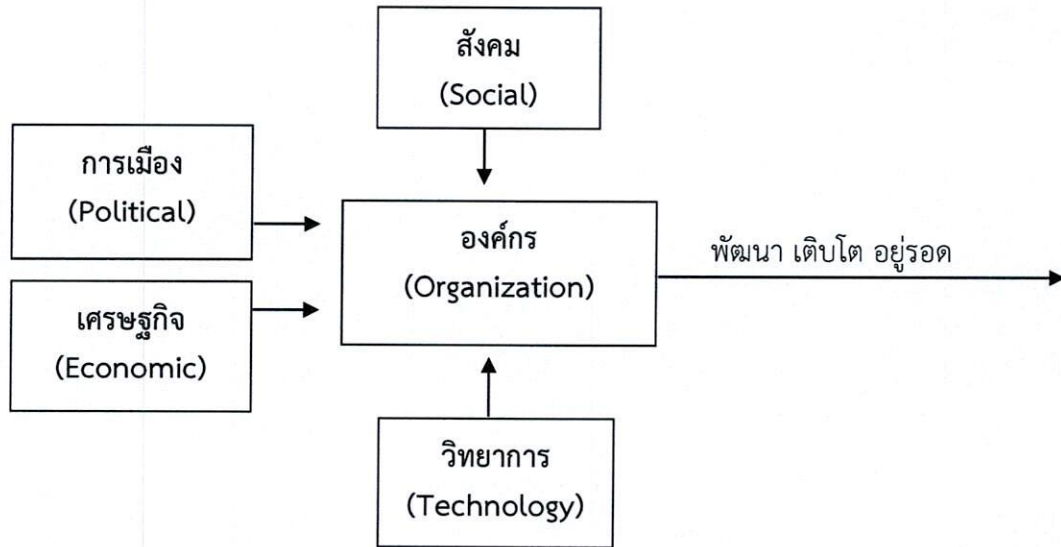
๕) การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลสะพลีมีพื้นที่ติดชายฝั่งทะเล จึงมีการรณรงค์ให้ประชาชนมีจิตสำนึกที่ดีในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เช่น จัดให้มีการทำความสะอาดบริเวณชายหาดสะพลีอยู่เสมอ โดยร่วมกับหน่วยงานในเขตเทศบาลฯ จัดซื้อถังขยะ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการเก็บขยะรักษาความสะอาดของชุมชน

๔. ข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต

๔.๑ ผลกระทบนำไปสู่ออนาคต

ในทฤษฎีทางวิชาการการจัดการ ซึ่งว่า องค์กรต่างๆไม่ว่าจะเป็นองค์กรภาครัฐหรือองค์กรเอกชนจะพัฒนา เติบโตและอยู่รอดได้ต้องมีการปรับตัวให้เข้ากับการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมภายนอก ๔ ประการ (PEST) ตลอดเวลา ซึ่งประกอบไปด้วย

๑. สิ่งแวดล้อมด้านการเมือง (Political Environment)
๒. สิ่งแวดล้อมด้านเศรษฐกิจ (Economic Environment)
๓. สิ่งแวดล้อมด้านสังคม (Social Environment)
๔. สิ่งแวดล้อมด้านวิทยาการใหม่ๆ (Technology)



จากแผนภาพ เทศบาลตำบลมีฐานะเป็นองค์กรภาครัฐองค์กรหนึ่ง จึงมีความจำเป็นที่จะต้องมีความสามารถในการปรับตัวให้เข้ากับการเปลี่ยนแปลงของสิ่งแวดล้อมต่างๆ ๔ ประการดังที่กล่าวมาแล้ว เพื่อให้องค์กรพัฒนาเติบโตและอยู่รอดต่อไปได้ วิสัยทัศน์ในการปฏิบัติงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องวิเคราะห์ตามสิ่งแวดล้อมที่จะเปลี่ยนแปลงไปทั้ง ๔ ประการ ดังนี้

๑. การปรับตัวให้เข้ากับการเมือง (Political Environment) ที่เปลี่ยนแปลง

หากกล่าวถึงการปกครองของไทยในปัจจุบัน อาจแบ่งระดับการเมืองออกได้เป็น ๒ ระดับ ได้แก่ การเมืองระดับชาติ และการเมืองระดับท้องถิ่น การเมืองระดับชาติ ได้แก่ การเมืองระดับรัฐบาล สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร สมาชิกวุฒิสภา ในส่วนของการเมืองระดับท้องถิ่นนั้นยังสามารถแบ่งแยกย่อยออกได้เป็นหลายประเภท เช่น การเมืองของ อบจ. เทศบาล และอบต. หรือแม้กระทั่งการเมืองในระดับหมู่บ้านที่จะต้องมีการเลือกตั้งผู้ใหญ่บ้านโดยราษฎรในหมู่บ้านนั้นๆ เป็นต้น

ในสภาพข้อเท็จจริงปัจจุบันและผลงานวิจัยต่างๆที่เกี่ยวข้องต่างๆชี้ว่าการเมืองในระดับชาติยังมีอิทธิพลต่อการเมืองในระดับท้องถิ่นอยู่หลายประการ เช่น การเลือกตั้งในระดับท้องถิ่นต้องอาศัยภาพลักษณ์ของพรรคการเมืองระดับชาติเพื่อช่วยในการหาเสียง การให้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจจากส่วนกลางมายังองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยเลือกให้เฉพาะท้องถิ่นที่เป็นพรรคพวกเดียวกันกับส่วนราชการส่วนกลาง เป็นต้น

ในอนาคต อำนาจหน้าที่และบทบาทของนักการเมืองท้องถิ่นและข้าราชการท้องถิ่นจะเป็นอย่างไรนั้น ส่วนหนึ่งก็ขึ้นอยู่กับสิ่งแวดล้อมทางการเมืองโดยเฉพาะอย่างยิ่งอิทธิพลจากการเมืองระดับชาติซึ่งถ่ายทอดออกมาเป็นนโยบายของรัฐที่มีต่อ อบต. ซึ่งมักสลับสับเปลี่ยนกันปี ๒ กรณี กล่าวคือการรวมอำนาจการปกครอง (Centralization) หรือ การกระจายอำนาจการปกครอง (Decentralization) ดังนั้น ผู้ที่จะปฏิบัติงานในเทศบาลจึงจำเป็นที่จะต้องทราบความเคลื่อนไหวของนโยบายอยู่ตลอดเวลา เพื่อบริหารจัดการ อบต. ให้เข้ากับสภาวะการณ์ดังกล่าวที่เปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา

ในส่วนของปัจจัยการเมืองระดับท้องถิ่นด้วยตนเองนั้น ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องจะต้องเข้าใจบทบาทหน้าที่ของตนเอง ซึ่งโดยหลักการแล้วการตัดสินใจกำหนดนโยบายควรเป็นหน้าที่ของฝ่ายการเมืองท้องถิ่น ทุกฝ่ายควรต้องรู้ความเคลื่อนไหวและการเปลี่ยนแปลงของการเมืองท้องถิ่นในทุกระดับทั้งระดับ อบจ. เทศบาล อบต. และระดับหมู่บ้าน เพราะการเมืองท้องถิ่นเหล่านี้มีความเชื่อมโยงสัมพันธ์กันและจะต้องมี

ผลกระทบต่อ อปท.ไม่ทางตรงก็ทางอ้อม ข้าราชการท้องถิ่นควรพยายามปรับข้อเท็จจริงในท้องถิ่นให้เข้ากับระเบียบกฎหมายของรัฐ ซึ่งในบางครั้งระเบียบกฎหมายอาจไม่เหมาะกับสภาพปัญหาและความต้องการของคนในท้องถิ่นก็ต้องเป็นหน้าที่ของข้าราชการท้องถิ่น ที่จะต้องประยุกต์ใช้กฎหมาย ให้สามารถใช้ได้จริงตามสภาพและบริบทแวดล้อมของท้องถิ่นนั้นๆจึงจะได้ชื่อว่าเป็นนักบริหารการเปลี่ยนแปลงอย่างแท้จริง

๒. การปรับตัวให้เข้ากับเศรษฐกิจ (Economic Environment) ที่เปลี่ยนแปลง

เมื่อสภาพเศรษฐกิจโดยรวมของประเทศไม่ดี ทำให้ประชาชนยากจนเพิ่มขึ้นเป็นสาเหตุของปัญหาอื่นๆที่กระทบต่อ อปท. ตามมาไม่ว่าจะเป็นปัญหาหยาบเสฟติด ปัญหาหลักเล็กขโมยน้อย ปัญหาการค้าประเวณี

อีกปัญหาหนึ่งประชาชนอาจขาดการมีส่วนร่วมทางการเมืองกับ อปท. เพราะต้องการเอาเวลาไปทำงานหาเงินเพื่อปากท้องของตนเองก่อนหรือบางครั้งอาจมีส่วนร่วมแค่การรับเงินแล้วไปลงคะแนนเสียงเลือกตั้ง รวมตลอดถึงปัญหาความยากจนของประชาชนจะสร้างความเข้มแข็งให้กับนโยบายประชานิยมโดยปริยายซึ่งอาจส่งผลกระทบทางลบในระยะยาว โดยเฉพาะอย่างยิ่งเป็นการส่งเสริมลักษณะนิสัยการพึ่งพิงรัฐอยู่ตลอดเวลาของประชาชน เป็นต้น

ดังนั้นการสร้างกระบวนการทัศนทางความคิดให้แก่ประชาชนตามหลัก “ตนเป็นที่พึ่งแห่งตน” และ “ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง” ควรเป็นสิ่งสำคัญที่นักบริหาร อปท. ควรให้ความสนใจที่จะส่งเสริมและพัฒนาในประเด็นนี้

๓. การปรับตัวให้เข้ากับสังคม (Social Environment) ที่เปลี่ยนแปลง

ชุมชนแต่ละชุมชนมีสภาพทางสังคมและวัฒนธรรมที่แตกต่างกัน ดังนั้น การปฏิบัติงานในแต่ละพื้นที่ก็ต้องเผชิญกับสภาพทางสังคมและวัฒนธรรมที่แตกต่างกัน เช่น บางพื้นที่อาจเป็นสังคมของคนพุทธ บางพื้นที่อาจเป็นสังคมของคนคริสต์หรืออิสลาม บางพื้นที่เป็นสังคมปฐมภูมิ (ชุมชนชนบท) บางพื้นที่เป็นสังคมทุติยภูมิ (ชุมชนในเมือง) บางพื้นที่ประชาชนให้ความร่วมมือกับกิจกรรมของ อปท. เป็นอย่างดี บางพื้นที่ประชาชนขาดความร่วมมือ บางพื้นที่อาจเป็นสังคมที่ประกอบด้วยชนเผ่าต่างๆมากมาย เป็นต้น

สภาพสังคมไทยมักเป็นสังคมอุปถัมภ์ ผู้บริหารท้องถิ่นอาจมีแนวโน้มที่จะตัดสินใจกำหนดนโยบายไปตอบสนองต่อกลุ่มญาติพี่น้องของตน กลุ่มอื่นที่แพ้การเลือกตั้งเมื่อไม่ได้รับการตอบสนองก็หาทางโจมตี ก่อให้เกิดความขัดแย้งที่รุนแรงขึ้นในสังคมท้องถิ่นมากกว่าในอดีต ดังนั้น บุคลากรในเทศบาลจึงจำเป็นต้องเข้าใจผลกระทบที่มาจากสาเหตุการกระจายอำนาจสู่ท้องถิ่นที่ส่งผลโดยตรงต่อความสัมพันธ์ในสังคมท้องถิ่นยุคปัจจุบัน ต้องมีความสามารถบริหารงานบนความขัดแย้งในสังคม เพราะคงไม่มีสังคมใดในประเทศไทยที่จะมีคนที่ชอบสิ่งๆหนึ่งได้หมด การปฏิบัติงานทุกอย่างย่อมมีการเห็นด้วย ไม่เห็นด้วย ต่อต้าน และไม่ต่อต้าน อยู่คู่กับสังคมประชาธิปไตยเสมอสำคัญเพียงแต่ว่าจะสามารถลดระดับหรือแก้ไขความขัดแย้งที่รุนแรงนั้นได้อย่างไร

๔. การปรับตัวให้เข้ากับวิทยาการใหม่ๆ (Technology) ที่เปลี่ยนแปลง

ในปัจจุบันกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นมีนโยบายส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรโดยการฝึกอบรมอยู่เป็นประจำ เช่น การฝึกอบรมการใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมต่างๆ การฝึกอบรมการจัดทำเว็บไซต์องค์กร เป็นต้น ประกอบกับกรมส่งเสริมฯ มีเว็บไซต์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่างๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของ อปท. ที่ปรับปรุงให้ทันสมัยอยู่ทุกวัน เช่น การเผยแพร่หนังสือสั่งการต่างๆผ่านช่องทางการสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น หากพนักงานท้องถิ่นให้ความสำคัญในการอ่านหนังสือสั่งการของกรมส่งเสริมฯ ทางอินเตอร์เน็ตอยู่เป็นประจำ ก็จะนำมาซึ่งการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพและไม่ขัดต่อระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการที่เปลี่ยนแปลงไปอยู่ตลอดเวลา

๔.๒ ข้อสังเกต ข้อเสนอแนะ ผลจากการพัฒนา

เทศบาลตำบลสะพลี มีข้อสังเกต ข้อเสนอแนะ ผลจากการพัฒนา โดยอิงการคาดการณ์การพัฒนา ต่างๆ อยู่ภายใต้สิ่งแวดล้อมภายนอกต่างๆ ดังต่อไปนี้

- ๑) การเปลี่ยนแปลงในประเทศที่ส่งผลกระทบต่อเทศบาล
 - รัฐธรรมนูญฉบับใหม่จะส่งผลกระทบต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างไร
 - แนวโน้มการควบคุมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - การเพิ่มขึ้นหรือลดลงของการจัดสรรเงินงบประมาณให้ อปท.
- ๒) การเปลี่ยนแปลงในระดับภูมิภาคที่จะส่งผลกระทบต่อเทศบาล

AEC หรือ Asean Economics Community คือการรวมตัวของชาติในอาเซียน ๑๐ ประเทศ โดยมี ไทย พม่า ลาว เวียดนาม มาเลเซีย สิงคโปร์ อินโดนีเซีย ฟิลิปปินส์ กัมพูชา บรูไน เพื่อที่จะให้มีผลประโยชน์ทางเศรษฐกิจร่วมกัน จะมีรูปแบบคล้ายๆ กลุ่ม Euro Zone นั้นเอง จะทำให้มีผลประโยชน์ อำนาจต่อรองต่างๆ กับคู่ค้าได้มากขึ้น และการนำเข้า ส่งออกของชาติในอาเซียนก็เสรี ยกเว้นสินค้าบางชนิดที่แต่ละประเทศอาจจะขอไว้ไม่ลดภาษีนำเข้า (เรียกว่าสินค้าอ่อนไหว)

Asean จะรวมตัวเป็น ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนและมีผลเป็นรูปธรรม ณ วันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๕๘ ณ วันนั้นจะทำให้ภูมิภาคนี้เปลี่ยนไปมากโดย AEC Blueprint (แบบพิมพ์เขียว) หรือแนวทางที่จะให้ AEC เป็นไปคือ

๑. การเป็นตลาดและฐานการผลิตเดียวกัน
๒. การเป็นภูมิภาคที่มีขีดความสามารถในการแข่งขันสูง
๓. การเป็นภูมิภาคที่มีการพัฒนาทางเศรษฐกิจที่เท่าเทียมกัน
๔. การเป็นภูมิภาคที่มีการบูรณาการเข้ากับเศรษฐกิจโลก

จากการที่เทศบาลตำบลสะพลีได้กำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาไว้ ๕ ยุทธศาสตร์ ดังนั้น จึงวิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงในระดับภูมิภาค หรือ การเข้าสู่ AEC ที่จะส่งผลกระทบต่อเทศบาลตำบลสะพลี ใน ยุทธศาสตร์ต่างๆ ดังนี้

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

การเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (AEC) ของไทย ทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะอย่างยิ่งเทศบาลตำบลสะพลี ต้องให้ความสำคัญกับการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเพื่อรองรับการ หลั่งไหลเข้ามาของประชากรประเทศเพื่อนบ้านไม่ว่าจะเข้ามาในฐานะนักท่องเที่ยว คนทำงานหรือการอื่นใด การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานที่สำคัญ เช่น ถนน ป้ายจราจรที่มีภาษาอังกฤษและภาษาต่างประเทศที่จำเป็น เป็นต้น

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจ

การเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (AEC) ของไทย ทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะอย่างยิ่งเทศบาลตำบลสะพลี ต้องให้ความสำคัญกับการพัฒนาด้านเศรษฐกิจ การส่งเสริมอาชีพ การรวมกลุ่มอาชีพ เพื่อรองรับการหลั่งไหลเข้ามาของประชากรประเทศเพื่อนบ้านไม่ว่าจะเข้ามาในฐานะ นักท่องเที่ยว คนทำงานหรือการอื่นใด

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม

- ปัญหาสังคมจะรุนแรงถ้าไม่ได้รับการวางแผนที่ดี เนื่องจากการมีขยะจำนวนมากขึ้น ปัญหา การแบ่งชนชั้น ถ้าคนไทยทำงานกับคนต่างชาติที่ต่ำกว่า อาจมีการแบ่งชนชั้นกันได้จะมีชุมชนสลัมเกิดขึ้น และอาจมี พม่าทาว์น ลาวทาว์น กัมพูชาทาว์น ปัญหาอาชญากรรมจะรุนแรง สถิติการก่ออาชญากรรมจะ เพิ่มขึ้นอย่างมากจากชนชั้นที่มีปัญหาคนจะทำผิดกฎหมายมากขึ้นเนื่องจากไม่กฎหมาย

- การเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (AEC) ของไทย ทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะอย่างยิ่งเทศบาลตำบลสะพลี ต้องให้ความสำคัญกับการจัดระเบียบชุมชนสังคมและความสงบเรียบร้อยมากขึ้น เนื่องจากกฎหมายและวัฒนธรรมของแต่ละชนชาติอาจมีความแตกต่างกัน ดังนั้น อาจมีการฝ่าฝืนกฎหมายจากชาวต่างชาติในไทยมากขึ้นทั้งโดยตั้งใจและความไม่รู้กฎหมาย อีกทั้ง อาจเกิดปัญหาอาชญากรรม ยาเสพติด เพิ่มมากขึ้นจากการหลั่งไหลของแรงงานต่างด้าวที่เข้ามาทำงานในไทยมากขึ้น

- ปัญหาด้านสาธารณสุขที่สำคัญคงหนีไม่พ้น โรคติดต่อที่สำคัญ ไม่ว่าจะเป็นโรคเอดส์ ไข้เลือดออก ไข้หวัดนกและโรคอื่นๆ ที่มีผลมาจากการเคลื่อนย้ายแรงงานเข้ามาในไทย การค้ามนุษย์และการท่องเที่ยว มีความเสี่ยงต่อการปนเปื้อน การแพร่ระบาดของโรคศัตรูพืชและโรคระบาดสัตว์

- การศึกษา ภาษาอังกฤษยังเป็นภาษาที่คนไทยมีความเชี่ยวชาญในการสื่อสารน้อยกว่าประเทศอื่นๆ ในอาเซียน ดังนั้น เทศบาลตำบลสะพลี จึงได้เริ่มสนับสนุนส่งเสริมให้มีการจัดฝึกอบรมให้ความรู้ภาษาอังกฤษให้กับประชาชนในพื้นที่เพื่อให้มีทักษะในการสนทนาภาษาอังกฤษเพิ่มมากขึ้น

- ศาสนา อาจเกิดความขัดแย้งในการเผยแพร่ศาสนาของชาวต่างชาติที่เดินทางเข้ามาในไทยมากขึ้น เช่น อาจมีการเผยแพร่ศาสนาคริสต์ ศาสนาอิสลาม อาจมีการกระทบกระทั่งกันระหว่างผู้นับถือศาสนาที่ต่างกัน เช่น ชาวคริสเตียนมาท่องเที่ยวในวัดที่เป็นแหล่งท่องเที่ยวและมีการลบลู่อ่างรู้เท่าไม่ถึงการณ์ เป็นต้น

- วัฒนธรรม ประชาสังคมและวัฒนธรรมอาเซียน มีแผนปฏิบัติการด้านสังคมและวัฒนธรรมอาเซียน รุในแผนปฏิบัติการเวียงจันทน์ที่สำคัญ คือ การพัฒนามนุษย์และการสร้างอัตลักษณ์อาเซียน ต้องสร้างความตระหนักรู้ถึงความแตกต่างในมรดกทางวัฒนธรรม เช่น มุสลิมมีอาหารที่เป็นข้อห้าม ตามธรรมเนียมบรูไนไม่มีการจับมือกับเพศตรงข้าม การใช้มือซ้ายในการส่งของหรือนามบัตรให้แก่ชาวมุสลิมถือเป็นสิ่งไม่สุภาพ เป็นต้น

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านบริหารจัดการ

การบริหารภาครัฐต้องเร่งรัดพัฒนาให้ตอบสนองการให้บริการ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการให้บริการในด้านการอนุญาต อนุมัติต่างๆ ซึ่งต้องมีคู่มือภาษาอังกฤษ จีน เป็นต้น เพื่อสื่อสารกับชาวต่างชาติที่ต้องการทำนิติกรรมต่างๆซึ่งเกี่ยวกับรัฐ เช่น การเสียภาษีบำรุงท้องที่ การเสียภาษีป้าย เป็นต้น อีกทั้งเจ้าหน้าที่ภาครัฐต้องพัฒนาการใช้ภาษาอังกฤษให้อยู่ในระดับที่สื่อสารกับผู้ใช้บริการที่เป็นชาวต่างชาติ

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

การเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (AEC) ของไทย ทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะอย่างยิ่งเทศบาลตำบลสะพลี ต้องให้ความสำคัญกับการจัดระเบียบชุมชนสังคมและความสงบเรียบร้อยมากขึ้น เนื่องจากกฎหมายและวัฒนธรรมของแต่ละชนชาติอาจมีความแตกต่างกัน ดังนั้น อาจมีการฝ่าฝืนกฎหมายจากชาวต่างชาติในไทยมากขึ้นทั้งโดยตั้งใจและความไม่รู้กฎหมาย อีกทั้ง อาจเกิดปัญหาการบุกรุกพื้นที่ทางทะเล ด้วยสาเหตุทั้งที่เกิดจากคนไทยและชาวต่างชาติ สาเหตุที่เกิดจากคนไทยคือการเพิ่มของจำนวนประชากรทำให้มีที่ทำกินไม่เพียงพอต่อความต้องการ หรือการขายที่ดินให้นายทุนต่างชาติแล้วไม่มีที่ดินทำกินจึงต้องบุกรุกพื้นที่สาธารณะส่วนสาเหตุจากชาวต่างชาติ อาจมีนายทุนเข้ามาทำลายทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เช่น การทำลายทรัพยากรทางทะเล การบุกรุกพื้นที่ชายทะเล

ส่วนที่ ๕

การประเมินความพึงพอใจ

เทศบาลตำบลสะพลี ได้ใช้แบบประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อผลการดำเนินงาน (โครงการ/กิจกรรม) ของเทศบาลตำบลสะพลี ในการพัฒนาและส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ในภาพรวมตามยุทธศาสตร์และประเด็นการพัฒนา รวมทั้งการเปลี่ยนแปลงของชุมชนตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้เป็นเครื่องมือในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการดำเนินงานของเทศบาลตำบลสะพลี ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งการประเมินความพึงพอใจนั้นเป็นการประเมินในภาพรวมทั้งปีงบประมาณ มีรายละเอียด ดังนี้

ยุทธศาสตร์การพัฒนา มีทั้งหมด ๕ ด้าน

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการคมนาคมและขนส่ง
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและการศึกษา
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหาร
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ประเด็นการพัฒนา มีทั้งหมด ๙ ประเด็น

๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม
๖. มีการดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา
๘. มีการแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. วิธีการประเมิน

๑.๑ กำหนดรูปแบบในการประเมิน (โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผล)

- กำหนดแบบประเมินความพึงพอใจ

➤ แบบประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อผลการดำเนินงาน (โครงการ/กิจกรรม) ของเทศบาลตำบลสะพลีในการพัฒนาและส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีในภาพรวมตามยุทธศาสตร์และประเด็นการพัฒนาของ อปท.ในเขตจังหวัด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

- สุ่มประเมินประชากรในเขตเทศบาลตำบลสะพลีทั้ง ๓ ชุมชนๆ ละ ๓๐ คนๆ ละ ๑ ชุด รวมเป็น ๙๐ คน

๑.๒ กำหนดระยะเวลาในการประเมิน

- ประเมินหลังสิ้นปีงบประมาณ สํารวจในช่วงเดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

๑.๓ ดำเนินการประเมิน

- ลงพื้นที่และทำการสุ่มประเมินประชากร

ชื่อชุมชน	จำนวนประชากรเป้าหมาย ที่ทำแบบประเมิน
๑. ชุมชนบ้านต้นมะขาม	๓๐
๒. ชุมชนบ้านท่าเสม็ด	๓๐
๓. ชุมชนบ้านชายทะเล	๓๐
รวมประชากรเป้าหมาย	๙๐ คน

๑.๔ เก็บรวบรวมแบบประเมินและข้อมูลที่ได้จากการแบบประเมิน

- เก็บรวบรวมแบบประเมินทั้งหมด ๙๐ ชุด
- บันทึกข้อมูลจากแบบประเมินทั้งหมด ๙๐ ชุด

๑.๕ วิเคราะห์ข้อมูลจากแบบประเมิน

๑.๕.๑ วิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของผู้ทำแบบประเมินโดยหาค่าร้อยละ

๑.๕.๒ วิเคราะห์ความพึงพอใจผลการดำเนินงานฯ ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาและประเด็นการประเมินของ อปท. ในเขตจังหวัด โดยการหาค่าความพึงพอใจ ดังนี้

๑) ตามยุทธศาสตร์การพัฒนา (ภาพรวมทั้งหมด)

- คะแนนความพึงพอใจเต็มทั้งหมดในแต่ละยุทธศาสตร์ ๘,๑๐๐ คะแนน
(๙ x ๑๐ x ๙๐)

๑.๑) ระดับคะแนน	๐ - ๒,๗๐๐	คะแนน ระดับ ไม่พอใจ
๑.๒) ระดับคะแนน	๒,๗๐๑ - ๕,๔๐๐	คะแนน ระดับ พอใจ
๑.๓) ระดับคะแนน	๕,๔๐๑ - ๘,๑๐๐	คะแนน ระดับ พอใจมาก

- การคำนวณหาค่าร้อยละ ดังนี้

$$\text{ร้อยละของความพึงพอใจในแต่ละยุทธศาสตร์} = \frac{\text{คะแนนความพึงพอใจในแต่ละยุทธศาสตร์} \times ๑๐๐}{\text{คะแนนความพึงพอใจเต็มทั้งหมดในแต่ละยุทธศาสตร์}} \\ (\text{๘,๑๐๐ คะแนน})$$

๒) ตามประเด็นการพัฒนา (ภาพรวมทั้งหมด)

- คะแนนความพึงพอใจเต็มทั้งหมดในแต่ละประเด็นการพัฒนา ๔,๕๐๐

คะแนน

(๕ x ๑๐ x ๙๐)

๒.๑) ระดับคะแนน	๐ - ๑,๕๐๐	คะแนน ระดับ ไม่พอใจ
๒.๒) ระดับคะแนน	๑,๕๐๑ - ๓,๐๐๐	คะแนน ระดับ พอใจ
๒.๓) ระดับคะแนน	๓,๐๐๑ - ๔,๕๐๐	คะแนน ระดับ พอใจมาก

- การคำนวณหาค่าร้อยละ ดังนี้

$$\text{ร้อยละของความพึงพอใจในแต่ประเด็นการพัฒนา} = \frac{\text{คะแนนความพึงพอใจในแต่ละประเด็นการพัฒนา} \times ๑๐๐}{\text{คะแนนความพึงพอใจเต็มทั้งหมดในแต่ละประเด็นการพัฒนา}} \\ (\text{๔,๕๐๐ คะแนน})$$

๓) ตามประเด็น...

๓) ตามประเด็นการพัฒนาในแต่ละยุทธศาสตร์

- คะแนนความพึงพอใจเต็มทั้งหมดในแต่ละประเด็นการพัฒนา ๕๐๐

คะแนน

(๑๐ x ๕๐)

๓.๑) ระดับคะแนน	๐ - ๓๐๐	คะแนน ระดับ	ไม่พอใจ
๓.๒) ระดับคะแนน	๓๐๑ - ๖๐๐	คะแนน ระดับ	พอใจ
๓.๓) ระดับคะแนน	๖๐๑ - ๕๐๐	คะแนน ระดับ	พอใจมาก

- การคำนวณหาค่าร้อยละ ดังนี้

$$\text{ร้อยละของความพึงพอใจในแต่ละประเด็น} = \frac{\text{คะแนนความพึงพอใจในแต่ละประเด็นการพัฒนา} \times ๑๐๐}{\text{คะแนนความพึงพอใจเต็มทั้งหมดในแต่ละประเด็นการพัฒนา}} \\ (\text{๕๐๐ คะแนน})$$

๒. ผลการประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อผลการดำเนินงาน (โครงการ/กิจกรรม) ของเทศบาล ตำบลสะพลีในการพัฒนาและส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีในภาพรวม ตามยุทธศาสตร์และประเด็น การพัฒนาของ อปท.ในเขตจังหวัด ดังนี้

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. จำนวนประชากรที่ทำแบบประเมิน จำนวน ๙๐ คน

- ๑.๑ เพศ ชาย จำนวน ๔๔ คน
๑.๒ เพศ หญิง จำนวน ๔๖ คน

๒. อายุ

๒.๑	ต่ำกว่า ๒๕ ปี	จำนวน	๒๒	คน
๒.๒	ระหว่าง ๒๕ - ๔๐ ปี	จำนวน	๓๐	คน
๒.๓	ระหว่าง ๔๑ - ๖๐ ปี	จำนวน	๒๓	คน
๒.๔	มากกว่า ๖๐ ปี	จำนวน	๑๕	คน

๓. การศึกษา

๓.๑	ต่ำกว่าประถม/ประถมศึกษา	จำนวน	๓๓	คน
๓.๒	มัธยม/ปวช./ปวส./เทียบเท่า	จำนวน	๔๒	คน
๓.๓	ปริญญาตรี	จำนวน	๑๕	คน
๓.๔	สูงกว่าปริญญาตรี	จำนวน	-	คน

๔. อาชีพ

๔.๑	รับราชการ	จำนวน	๑๑	คน
๔.๒	รับจ้าง/เกษตรกร	จำนวน	๒๒	คน
๔.๓	เอกชน/รัฐวิสาหกิจ/ค้าขาย/ธุรกิจส่วนตัว	จำนวน	๓๖	คน
๔.๔	นักเรียน/นักศึกษา	จำนวน	๑๖	คน
๔.๕	อื่นๆ	จำนวน	๕	คน

ส่วนที่ ๒ ผลการประเมินความพึงพอใจ

๒.๑ สรุปตามยุทธศาสตร์การพัฒนา (ภาพรวมทั้งหมด)

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๘,๑๐๐ คะแนน)	ระดับ ความพึงพอใจ
๑. ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านการคมนาคมและขนส่ง	๗,๐๐๕	พอใจมาก
๒. ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านเศรษฐกิจ	๖,๙๗๒	พอใจมาก
๓. ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านสังคมและการศึกษา	๖,๙๖๐	พอใจมาก
๔. ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านการเมืองและการบริหาร	๗,๐๖๒	พอใจมาก
๕. ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๖,๘๔๗	พอใจมาก
รวม (เต็ม ๔๐,๕๐๐ คะแนน)	๓๔,๘๔๖	พอใจมาก

๒.๒ สรุปตามยุทธศาสตร์การพัฒนา (ภาพรวมทั้งหมด)

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	ระดับความพึงพอใจ (%)		
	พอใจมาก	พอใจ	ไม่พอใจ
๑. ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านการคมนาคมและขนส่ง	๘๖.๔๘	-	-
๒. ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านเศรษฐกิจ	๘๖.๐๗	-	-
๓. ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านสังคมและการศึกษา	๘๕.๙๒	-	-
๔. ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านการเมืองและการบริหาร	๘๗.๑๘	-	-
๕. ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๘๔.๕๓	-	-
ภาพรวม	๘๖.๐๓		

๒.๓ สรุปตามประเด็นการพัฒนา (ภาพรวมทั้งหมด)

ประเด็นการพัฒนา	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๕,๕๐๐ คะแนน)	ระดับ ความพึงพอใจ
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๓,๙๑๙	พอใจมาก
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๓,๘๖๙	พอใจมาก
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๓,๙๐๒	พอใจมาก
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ	๓,๗๙๙	พอใจมาก
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๓,๙๒๘	พอใจมาก
๖. มีการดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๓,๘๘๓	พอใจมาก
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๓,๘๔๘	พอใจมาก
๘. มีการแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๓,๗๙๙	พอใจมาก
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๓,๘๙๙	พอใจมาก
รวม (เต็ม ๕๐,๕๐๐ คะแนน)	๓๔,๘๔๖	พอใจมาก

๒.๔ สรุปตามประเด็นการพัฒนา (ภาพรวมทั้งหมด)

ประเด็นการพัฒนา	ระดับความพึงพอใจ (%)		
	พอใจมาก	พอใจ	ไม่พอใจ
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๘๗.๐๘	-	-
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๘๕.๙๗	-	-
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๘๖.๗๑	-	-
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ	๘๔.๔๒	-	-
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๘๗.๒๘	-	-
๖. มีการดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๘๖.๒๘	-	-
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๘๕.๕๑	-	-
๘. มีการแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๘๔.๔๒	-	-
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๘๖.๖๔	-	-
ภาพรวม	๘๖.๐๓		

๒.๕ สรุปแยกตาม...

๒.๕ สรุปแยกตามยุทธศาสตร์การพัฒนา

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการคมนาคมและขนส่ง
ความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้อง

ประเด็นการพัฒนา	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๙๐๐ คะแนน)	ระดับความพึงพอใจ
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๗๙๖	พอใจมาก
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๗๗๗	พอใจมาก
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๗๘๕	พอใจมาก
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ	๗๖๓	พอใจมาก
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๗๘๘	พอใจมาก
๖. มีการดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๗๘๔	พอใจมาก
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๗๖๙	พอใจมาก
๘. มีการแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๗๕๕	พอใจมาก
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๗๘๘	พอใจมาก
รวม (เต็ม ๘,๑๐๐ คะแนน)	๗,๐๐๕	พอใจมาก

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ
ความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้อง

ประเด็นการพัฒนา	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๙๐๐ คะแนน)	ระดับความพึงพอใจ
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๗๘๒	พอใจมาก
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๗๗๑	พอใจมาก
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๗๗๘	พอใจมาก
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ	๗๕๖	พอใจมาก
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๗๘๕	พอใจมาก
๖. มีการดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๗๗๗	พอใจมาก
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๗๗๕	พอใจมาก
๘. มีการแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๗๖๘	พอใจมาก
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๗๘๐	พอใจมาก
รวม (เต็ม ๘,๑๐๐ คะแนน)	๖,๙๗๒	พอใจมาก

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและการศึกษา
ความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้อง

ประเด็นการพัฒนา	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๙๐๐ คะแนน)	ระดับความพึงพอใจ
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๗๘๕	พอใจมาก
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๗๗๖	พอใจมาก
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๗๗๘	พอใจมาก
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ	๗๖๓	พอใจมาก
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๗๘๖	พอใจมาก
๖. มีการดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๗๗๑	พอใจมาก
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๗๖๙	พอใจมาก
๘. มีการแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๗๕๗	พอใจมาก
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๗๗๕	พอใจมาก
รวม (เต็ม ๘,๑๐๐ คะแนน)	๖,๙๖๐	พอใจมาก

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหาร
ความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้อง

ประเด็นการพัฒนา	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๙๐๐ คะแนน)	ระดับความพึงพอใจ
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๗๙๕	พอใจมาก
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๗๘๗	พอใจมาก
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๗๙๑	พอใจมาก
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ	๗๖๗	พอใจมาก
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๗๘๙	พอใจมาก
๖. มีการดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๗๙๒	พอใจมาก
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๗๗๙	พอใจมาก
๘. มีการแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๗๖๖	พอใจมาก
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๗๙๖	พอใจมาก
รวม (เต็ม ๘,๑๐๐ คะแนน)	๗,๐๖๒	พอใจมาก

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
ความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้อง

ประเด็นการพัฒนา	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๙๐๐ คะแนน)	ระดับความพึง พอใจ
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๗๖๑	พอใจมาก
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๗๕๘	พอใจมาก
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๗๗๐	พอใจมาก
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ	๗๕๐	พอใจมาก
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๗๘๐	พอใจมาก
๖. มีการดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๗๕๙	พอใจมาก
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๗๕๖	พอใจมาก
๘. มีการแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๗๕๓	พอใจมาก
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๗๖๐	พอใจมาก
รวม (เต็ม ๘,๑๐๐ คะแนน)	๖,๘๔๗	พอใจมาก

๓. สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ

การประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อผลการดำเนินงาน (โครงการ/กิจกรรม/งาน) ของเทศบาลตำบลสะพลีในการพัฒนาและส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีในภาพรวมตามยุทธศาสตร์และประเด็นการพัฒนาของ อปท.ในเขตจังหวัด ปังบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ พบว่า

๓.๑ ประชาชนมีความพึงพอใจอยู่ใน ระดับพอใจมาก คิดเป็นร้อยละ ๘๖.๐๓

➤ ระดับพอใจมาก (ตามยุทธศาสตร์การพัฒนา คิดเป็นร้อยละ ๘๖.๐๓)

- พอใจมากที่สุด ร้อยละ ๘๗.๑๘ (ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหาร)
- พอใจมากที่สุดร้อยละ ๘๔.๕๓ (ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม)

➤ ระดับพอใจมาก (ตามประเด็นการพัฒนา คิดเป็นร้อยละ ๘๖.๐๓)

- พอใจมากที่สุด ร้อยละ ๘๗.๒๘ (มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม)
- พอใจมากที่สุด ร้อยละ ๘๔.๔๒ (มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะและมีการแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน)

๔. การวิเคราะห์ผลการประเมินความพึงพอใจ

๔.๑ วิเคราะห์ผลการประเมินความพึงพอใจ

ตามที่เทศบาลได้ดำเนินการประเมินความพึงพอใจของประชาชน โดยแบ่งช่วงของผลการประเมินออกเป็น ๓ ระดับ คือ ไม่พอใจ พอใจ พอใจมาก ซึ่งผลการประเมินอยู่ในระดับพอใจมาก คิดเป็นร้อยละ ๘๖.๐๓ เทียบกับผลการประเมินของปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เพิ่มขึ้น ๐.๒๘

๔.๒ วิเคราะห์สาเหตุของผลการประเมินที่ได้

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินในข้อ ๔.๑ จะเห็นได้ว่าประชาชนมีความพึงพอใจมากต่อการดำเนินงานของเทศบาล เพิ่มขึ้นกว่าปีที่ผ่านมา เหตุผลที่ทำให้ผลการประเมินเพิ่มขึ้นกว่าปีที่ผ่านมา นั้น อาจจะมาจกเทศบาลตำบลสะพลีสามารถแก้ไขปัญหายุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และมีการแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน ทำให้ประชาชนมีความพึงพอใจ ในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลสะพลีโดยข้อมูลที่จะทำให้หาสาเหตุได้คือ การเปลี่ยนแปลงของชุมชนตามตัวชี้วัดที่เลือก

๕. ข้อเสนอแนะ

จากผลการประเมินความพึงพอใจ คณะกรรมการติดตามแผนประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลสะพลี มีข้อเสนอแนะต่อนายกเทศบาลตำบลสะพลีดังนี้

๕.๑ เทศบาลตำบลสะพลีควรจะดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม/งานในทุกยุทธศาสตร์ให้บรรลุผลสำเร็จให้มากกว่านี้

๕.๒ หากไม่สามารถดำเนินการเนื่องจากเหตุผลใดก็ควรชี้แจงให้ประชาชนเข้าใจ และต้องหาทางแก้ปัญหาให้กับประชาชนได้ เมื่อประชาชนได้เข้าใจและปัญหาได้ถูกแก้ไขแล้วก็จะทำให้ประชาชนมีความพึงพอใจต่อเทศบาลตำบลสะพลีดีขึ้น

๕.๓ เทศบาลตำบลสะพลีสามารถนำผลการประเมินความพึงพอใจนี้ไปปรับปรุงการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ซึ่งรายละเอียดตามที่ได้แสดงในผลการประเมินความพึงพอใจข้างต้นแล้ว

ประมวลภาพผลการดำเนินงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

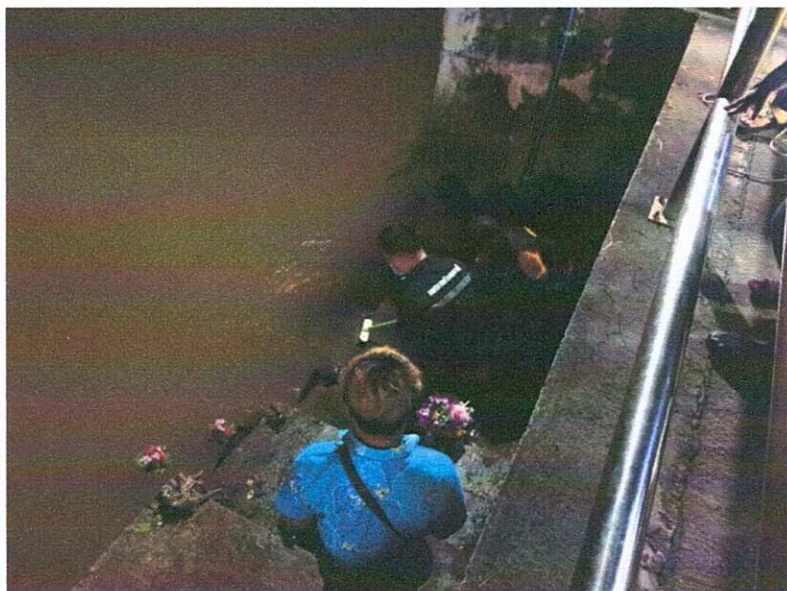
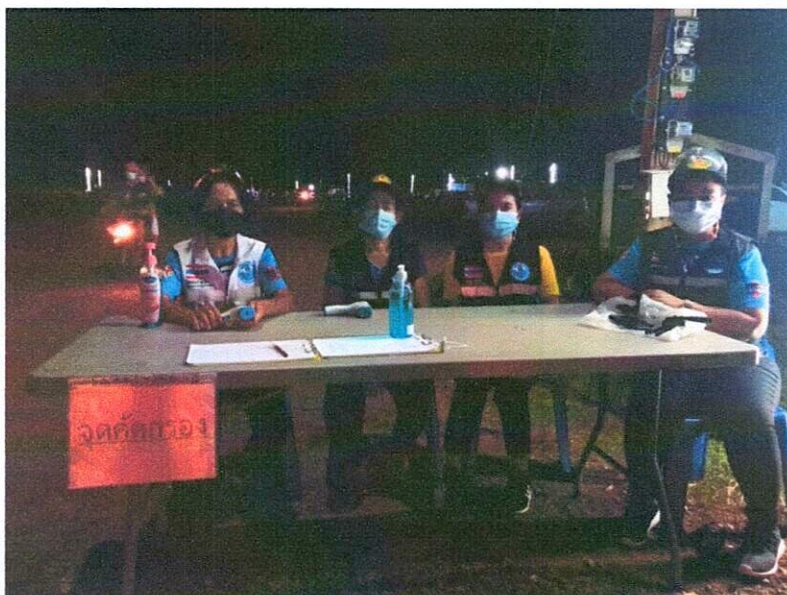
โครงการ รัตนรงค์รักษาความสะอาดบริเวณชายหาดสะพลี



โครงการจิตอาสา



โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง



โครงการวันเข้าพรรษา



โครงการประเพณีสงกรานต์



โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาต่างๆ



โครงการอุดหนุนรัฐพิธีอำเภอบะทิว



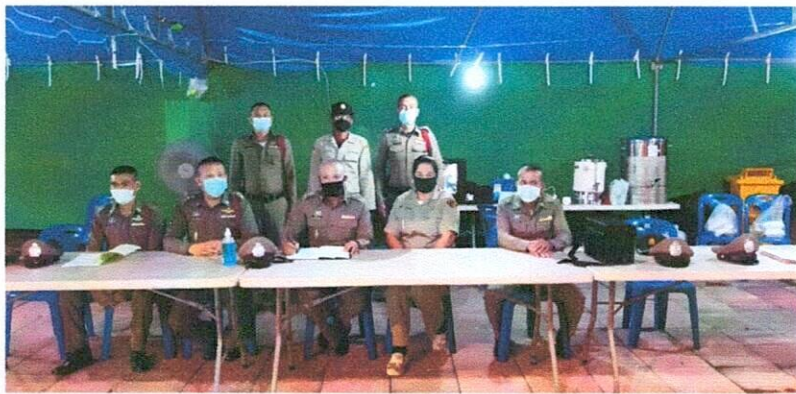
โครงการ 5 ส



โครงการสงเคราะห์ผู้ประสบปัญหาทางสังคม



โครงการ 7 วันอันตราย



โครงการพัฒนาชุมชน สุข สงบ ร่วมเย็น ต้นแบบ



โครงการดำเนินงานชุมชนยั่งยืน

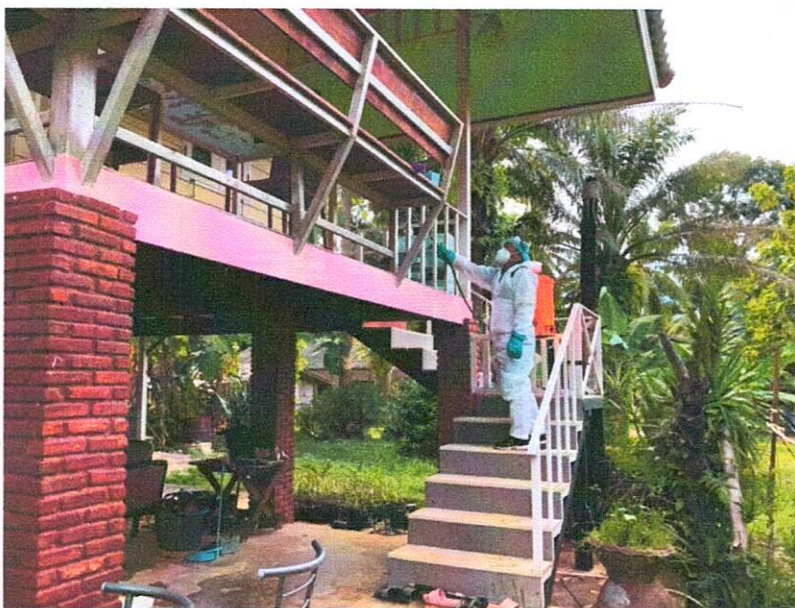


โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า

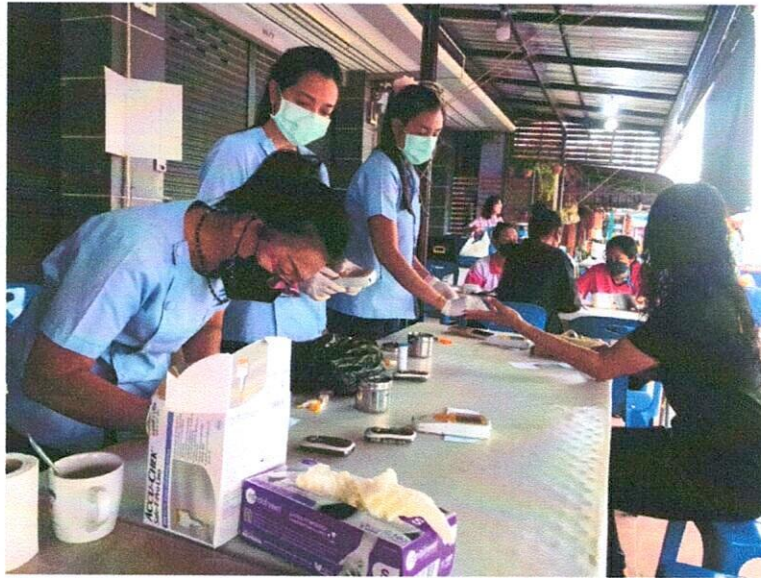




โครงการป้องกันโรคติดเชื้อโคโรนา



โครงการ อสม.ร่วมใจป้องกันภัย โรคเบาหวานและความดันโลหิตสูง



โครงการฝังกลบขยะ



โครงการติดตั้งป้ายซอยในเขตเทศบาล



ภาคผนวก

รายงานการประชุม
ประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลสะพลี
ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลสะพลี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
(ระหว่างตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึง กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕)
และ
กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
ของเทศบาลตำบลสะพลี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

วันที่ ๒๕ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ (เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.)

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลสะพลี

ผู้มาประชุม จำนวน ๑๑ คน

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายจිරักดิ์ วงศ์สุวรรณ	กรรมการ สมาชิกสภาท้องถิ่น	นายจिरักดิ์ วงศ์สุวรรณ
๒	นายบุญฉลอง โลพิศ	กรรมการ สมาชิกสภาท้องถิ่น	นายบุญฉลอง โลพิศ
๓	นายสุรียา ล้อมทอง	กรรมการ สมาชิกสภาท้องถิ่น	นายสุรียา ล้อมทอง
๔	นางสาววนิดา ครองทรัพย์	กรรมการ ผู้แทนชุมชนบ้านท่าเสม็ด	นางสาววนิดา ครองทรัพย์
๕	นางจินตนา แทนอินทร์	กรรมการ ผู้แทนชุมชนบ้านต้นมะขาม	นางจินตนา แทนอินทร์
๖	นายพุงศักดิ์ ภู่อ้นพิพัฒน์	กรรมการ ผู้แทนชุมชนบ้านชายทะเล	นายพุงศักดิ์ ภู่อ้นพิพัฒน์
๗	ด.ต. คมสันต์ ทองมี	กรรมการ ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ด.ต. คมสันต์ ทองมี
๘	นางสาวอุมพร ศุภการ	กรรมการ หัวหน้าสำนักปลัด	นางสาวอุมพร ศุภการ
๙	นางสาวกุลนิดา อำไพรัตน์	กรรมการ หัวหน้ากองสาธารณสุขฯ	นางสาวกุลนิดา อำไพรัตน์
๑๐	นายณรงค์ ม่วงทองคำ	กรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิ	นายณรงค์ ม่วงทองคำ
๑๑	นายสุชล ทิพย์มงคล	กรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิ	นายสุชล ทิพย์มงคล

ไม่มาประชุม

-ไม่มี-

ผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๑ คน

๑. นายอุดมพร อักษรเขตต์

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

นางสาวอุมาพร ศุภการ
กรรมการ

- ขอสวัสดิ์ค่ะ... ท่านสมาชิกสภา ผู้แทนชุมชน และกรรมการทุกท่าน ดิฉันนางสาวอุมาพร ศุภการ หัวหน้าสำนักปลัด ขออนุญาตเป็นประธานการประชุมชั่วคราว เนื่องจากว่าการประชุมของคณะกรรมการในวันนี้เป็นการประชุมในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลสะพลีประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ระหว่างตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึง กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕) และกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลสะพลี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งขณะนี้ยังไม่มีประธานและเลขานุการของคณะกรรมการ ในระเบียบการประชุมคณะกรรมการนั้น คณะกรรมการจะต้องมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุมซึ่งกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลสะพลีมีทั้งหมด ๑๑ ท่าน ซึ่งครบองค์ประชุม เมื่อทุกท่านพร้อมแล้ว ดิฉันขอเปิดการประชุมเพื่อคัดเลือกประธานคณะกรรมการและเลขานุการคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลสะพลี ในการเลือกประธานคณะกรรมการและเลขานุการคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลสะพลี มีระเบียบและหลักเกณฑ์แนวทางในการเลือกเอาไว้ รายละเอียด ดิฉันขอเชิญนักวิเคราะห์ฯ ได้ชี้แจงให้คณะกรรมการทราบ เชิญค่ะ

นายอุดมพร อักษรเขตต์
นักวิเคราะห์ฯ

- เรียนท่านปลัดเทศบาลตำบลสะพลี ท่านสมาชิกสภา ผู้แทนประชาคม ผู้ทรงคุณวุฒิ หัวหน้าสำนักปลัด และกรรมการทุกท่าน กระผมนายอุดมพร อักษรเขตต์ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ขอชี้แจงระเบียบและหลักเกณฑ์แนวทางในการเลือกประธานคณะกรรมการและเลขานุการคณะกรรมการให้ทุกท่านได้ทราบและพิจารณา ดังนี้

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๘ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นประกอบด้วย

- (๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน
- (๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- (๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- (๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน
- (๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการและกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ กรรมการตามข้อ ๒๘ ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้

ทั้งนี้ เทศบาลตำบลสะพลี โดยนายกเทศบาลตำบลสะพลี ได้แต่งตั้ง คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลสะพลี ตาม คำสั่งที่ ๑๕๖/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

- | | |
|-----------------------------|-----------------------------|
| ๑. นายจิรศักดิ์ วงศ์สุวรรณ | สมาชิกสภาท้องถิ่น |
| ๒. นายบุญฉลอง โลพิศ | สมาชิกสภาท้องถิ่น |
| ๓. นายสุรียา ล้อมทอง | สมาชิกสภาท้องถิ่น |
| ๔. นางสาวนิตดา ครองทรัพย์ | ผู้แทนชุมชนบ้านท่าเสม็ด |
| ๕. นางจินตนา แทนอินทร์ | ผู้แทนชุมชนบ้านต้นมะขาม |
| ๖. นายพยุศักดิ์ ภูธนพิพัฒน์ | ผู้แทนชุมชนบ้านชายทะเล |
| ๗. ด.ต. คมสันต์ ทองมี | ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง |
| ๘. นางสาวอุมาพร ศุภการ | หัวหน้าสำนักปลัด |
| ๙. นางสาวกุลนิตา อำไพรัตน์ | หัวหน้ากองสาธารณสุขฯ |
| ๑๐. นายณรงค์ ม่วงทองคำ | ผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๑๑. นายสุชล ทิพย์มงคล | ผู้ทรงคุณวุฒิ |

โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลสะพลี มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ ดังนี้

- (๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
- (๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๒. ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๒ ดังนี้

ข้อ ๑๒ (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

๓. ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ ดังนี้

(๔) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการ ที่ได้รับแต่งตั้งจะต้องปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายและหากมีปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติหน้าที่ให้ดำเนินการประชุมกรรมการเพื่อพิจารณาแก้ไขปัญหาคต่อไป

คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งดังกล่าว จะต้องเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการและกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ สำหรับในการประชุมคณะกรรมการนั้น ตามระเบียบ

กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๑ ข้อ ๑๒ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการคณะกรรมการติดตามและประเมินผล คณะอนุกรรมการ และคณะทำงาน ต้องมีการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดแล้วแต่กรณี จึงจะเป็นองค์ประชุม ให้ประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการไม่มาในที่ประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการในที่ประชุมคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม สำหรับการประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนานั้น เมื่อผู้บริหารแต่งตั้งแล้ว คณะกรรมการจะต้องประชุมเพื่อเลือกประธานและเลขานุการของคณะกรรมการ ก่อนที่จะมีการเลือกประธานและเลขาฯ ขอแจ้งว่าในวันนี้ คณะกรรมการมาร่วมประชุมครบทุกคนครับ มีท่านใดจะสอบถามเพิ่มหรือไม่ขอเชิญครับ

นายสุรียา ล้อมทอง
กรรมการ

สวัสดิ์ศรีรับผมนายสุรียา ล้อมทอง สมาชิกสภาเทศบาล ขอเสนอ
นายณรงค์ ม่วงทองคำ เป็นประธานคณะกรรมการครับ

นางจินตนา แทนอินทร์
กรรมการ

- สวัสดิ์ศรีคะดิฉันนางจินตนา แทนอินทร์ ผู้แทนชุมชนบ้านต้นมะขาม ขอเสนอ
นางสาวอุมาพร ศุภการ ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด เป็นเลขานุการ
คณะกรรมการค่ะ

นางสาวอุมาพร ศุภการ
กรรมการ

- มีท่านใดจะเสนอท่านอื่นอีกหรือไม่

คณะกรรมการ

- ไม่มี

นางสาวอุมาพร ศุภการ
กรรมการ

- ถ้าไม่มี ดิฉันขอมติคณะกรรมการด้วยค่ะ

คณะกรรมการ

- มีมติเป็นเอกฉันท์ให้นายณรงค์ ม่วงทองคำ เป็นประธานคณะกรรมการ
และให้นางสาวอุมาพร ศุภการ เป็นเลขานุการคณะกรรมการ

นางสาวอุมาพร ศุภการ
กรรมการ

- ตามที่คณะกรรมการมีมติ คุณณรงค์ ขัดข้องหรือไม่ค่ะ

นายณรงค์ ม่วงทองคำ
กรรมการ

- ผมไม่ขัดข้องครับและขอขอบคุณกรรมการทุกท่านที่ไว้วางใจผมเลือกให้
เป็นประธาน ผมจะทำหน้าที่ตรงนี้ให้ดีที่สุดครับ

นางสาวอุมาพร ศุภการ
กรรมการ

- ดิฉัน ก็ไม่ขัดข้องค่ะ และขอขอบคุณกรรมการทุกท่านเช่นกันค่ะที่ไว้วางใจ
ให้ทำหน้าที่เป็นเลขานุการ ดิฉันจะขอทำหน้าที่ให้ดีที่สุด สำหรับในส่วนของ
การติดตามประเมินผลแผนพัฒนา และขอเชิญคุณณรงค์ ม่วงทองคำ ได้ทำ
หน้าที่ประธานในการประชุมครั้งนี้ต่อไปขอเชิญค่ะ

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ที่ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายณรงค์ ม่วงทองคำ
ประธานคณะกรรมการ

- ผมขอขอบคุณคณะกรรมการทุกท่านที่ไว้วางใจมอบหมายให้ผมเป็นประธานในการประชุมในครั้งต่อไปเข้าสู่ระเบียบการประชุมเลยนะครับ
ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ที่ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบ
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลสะพลีประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (ระหว่างตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึง กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕)

นายณรงค์ ม่วงทองคำ
ประธานคณะกรรมการ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลสะพลีประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (ระหว่างตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึง กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕) รายละเอียดผมขอเชิญนักวิเคราะห์ที่ได้อธิบายและชี้แจงให้คณะกรรมการทราบครับ

นายอุดมพร อักษรเขตต์
นักวิเคราะห์ฯ

เรียนท่านประธานคณะกรรมการและคณะกรรมการทุกท่านครับในวันนี้เป็นการประชุมเพื่อติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลสะพลีประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ระหว่างตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึง กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕) สรุปผลการดำเนินงานในประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เทศบาลตำบลสะพลี ซึ่งแยกตามยุทธศาสตร์ได้ดังนี้ครับ

๑. ยุทธศาสตร์ ๑ การพัฒนาการคมนาคม/ขนส่ง
-ไม่มีโครงการ-

ยุทธศาสตร์ ๒ การพัฒนาเศรษฐกิจ
-ไม่มีโครงการ-

ยุทธศาสตร์ ๓ การพัฒนาด้านสังคมและการศึกษา

๑. โครงการติดตั้งป้ายชอยในเขตเทศบาล

๒. โครงการชุดเจาะบ่อบาดาลพร้อมติดตั้งถัง

๓. โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากพิษสุนัขบ้า

๔. โครงการอาหารเสริม(นม)ทด.สะพลี

๕. ค่าใช้จ่ายในการบริหารการศึกษา

๖. เงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘

๗. โครงการอุดหนุนกิจกรรมนักเรียน

๘. โครงการจัดงานแห่เทียนพรรษา

๙. โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง

๑๐. ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมงานรัฐพิธีอำเภอปะทิว

๑๑. โครงการจัดงานประเพณีวันสงกรานต์

๑๒. เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

๑๓. เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

๑๔. เบี้ยยังชีพผู้พิการ

๑๕. โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา

๑๖. เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน

๑๗. ค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย

๑๘. สมทบกองทุนประกันสังคม
๑๙. เงินสมทบ สปสช.
๒๐. สมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ

ยุทธศาสตร์ ๔ การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร

๑. โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอกกองคลัง เพื่อช่วยเหลือเกี่ยวกับการจัดเก็บ
รายได้
๒. โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอกกองคลัง เพื่อช่วยเหลือเกี่ยวกับบัญชีพัสดุ
 ๓. โครงการจ้างเหมาบริการงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและงานกู้ชีพกู้ภัย
 ๔. โครงการจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ผู้ช่วยดูแลเด็ก
 ๕. โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอก งานสาธารณสุข
 ๖. โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอก ประจํารถบรรทุกขยะ
 ๗. ค่าจ้างเหมาบริการต่อสัญญาเว็บไซต์
 ๘. โครงการกิจกรรมจิตอาสาประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
 ๙. เก้าอี้สำนักงาน (สำหรับพนักงาน)
 ๑๐. เก้าอี้สำนักงาน (สำหรับผู้บริหาร)
 ๑๑. เครื่องโทรสาร
 ๑๒. เครื่องปรับอากาศ
 ๑๓. จัดซื้อเก้าอี้พลาสติก
 ๑๔. จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๒๐ ตัว
 ๑๕. จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง
 ๑๖. จัดซื้อชุดรับแขกชนิดไม้
 ๑๗. จัดซื้อโต๊ะอเนกประสงค์
 ๑๘. เครื่องสำรองไฟ จำนวน ๒ เครื่อง
 ๑๙. จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๓ ชุด
 ๒๐. จัดซื้อเครื่องสแกนเนอร์
 ๒๑. จัดซื้อรถจักรยานยนต์ ขนาด ๑๑๐ ซีซี
 ๒๒. จัดซื้อเครื่องตรวจน้ำตาล
 ๒๓. จัดซื้อเครื่องวัดความดัน
 ๒๔. จัดซื้อถังออกซิเจน จำนวน ๓ ชุด
 ๒๕. จัดซื้อถังน้ำพลาสติก
 ๒๖. จัดซื้อไฟไซเรนหมุน LED
 ๒๗. จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ ๑ เครื่อง
 ๒๘. จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๒ เครื่อง
 ๒๙. เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง Tank จำนวน ๑ เครื่อง
 ๓๐. เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว
 ๓๑. จัดซื้อเก้าอี้สำนักงานสำหรับบริการประชาชน
 ๓๒. จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ ๑ เครื่อง
 ๓๓. จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน ๑ เครื่อง

๓๔. เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ จำนวน 1 เครื่อง

๓๕. มอเตอร์แบบจมน้ำ ขนาด 2 HP

๓๖. มอเตอร์แบบจมน้ำ ขนาด 1.5 HP

๓๗. มอเตอร์แบบจมน้ำ ขนาด 1 HP

๓๘. จัดซื้อตู้เก็บเอกสารเหล็ก 4 ลื่นชัก

๓๙. จัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์

๔๐. จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ 1 เครื่อง

๔๑. จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ

๔๒. จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ จำนวน 1 เครื่อง

๔๓. จัดซื้อสแตนไม้

๔๔. จัดซื้อकुलเลอร์น้ำ

๔๕. จัดซื้ออ่างล้างจาน

๔๖. จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน (งานบริการศึกษา)

๔๗. จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)

๔๘. จัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์

๔๙. จัดซื้อโต๊ะทำงาน

๕๐. จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 2 ตัว

๕๑. จัดซื้อตู้เก็บเอกสาร 4 ลื่นชัก

๕๒. ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

๕๓. โครงการอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่กลาง)

๕๔. โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาลฯ

แผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน

ยุทธศาสตร์ ๕ การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติ/สิ่งแวดล้อม

๑. โครงการรักษาความสะอาดบริเวณชายหาดสะพลี

๒. ค่าใช้จ่ายในการฝังกลบขยะมูลฝอย

รวม ๕ ยุทธศาสตร์ ๗๖ โครงการ เป็นเงิน ๑๑,๑๓๐,๓๘๑.๕๕ บาท (สิบเอ็ดล้านหนึ่งแสนสามหมื่นสามร้อยแปดสิบเอ็ดบาทห้าสิบบาทห้าสตางค์) มีคณะกรรมการท่านใดจะสอบถามขอเชิญครับ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง การกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลสะพลี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

นางสาวอุมาพร ศุภการ
กรรมการและเลขานุการ

- การกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลสะพลี รายละเอียด ดิฉัน ขอเชิญ นักวิเคราะห์ฯ ได้ชี้แจงให้ที่ประชุมทราบค่ะ

นายอุดมพร อักษรเขตต์
นักวิเคราะห์ฯ

- ตามที่เทศบาลตำบลสะพลี ได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ไปแล้วนั้น ซึ่งเทศบาลตำบลสะพลี โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลสะพลี จะต้องดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าวทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๒ ได้กำหนดให้มีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินแผนพัฒนาเป็นผู้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ซึ่งคณะกรรมการจะต้องดำเนินการกำหนดแนวทางวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไประเบียบกระทรวงมหาดไทยดังกล่าวและให้การติดตามและประเมินผลแผนมีประสิทธิภาพเกิดประโยชน์ต่อประชาชนและสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี รู้ถึงความต้องการที่แท้จริงของประชาชนในพื้นที่และแก้ไขได้ตรงกับปัญหาที่เกิดขึ้น ใช้เป็นข้อเสนอแนะผู้บริหารในการจัดทำแผนพัฒนาต่อไป คณะกรรมการติดตามฯ จะต้องกำหนดกรอบแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลฯ ดังนี้

๑. แนวทางในการติดตามและประเมินผล

๑.๑ โดยอาศัยหนังสือกระทรวงมหาดไทยดังนี้

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๗๓๒ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

- คู่มือการติดตามและประเมินผลการจัดทำและแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- แบบติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย คู่มือ และแบบดังกล่าว คณะกรรมการคำนึงถึงจุดมุ่งหมายสำคัญในการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาของเทศบาลตำบลสะพลี ดังนี้

๑.๒ ให้คำนึงถึงจุดมุ่งหมายสำคัญดังนี้

- เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการจัดการและการบริหาร
- เพื่อการปรับปรุงแผนงาน
- เพื่อประเมินความเหมาะสมของการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับโครงการ

ขึ้นกับโครงการ

- เพื่อระบุแนวทางที่จะปรับปรุงมาตรการที่จะนำไปใช้ให้

เหมาะสม

- เพื่อความกระจ่างชัดของแผนงาน
- เพื่อการพัฒนาแผนงาน
- เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ให้การสนับสนุนทางการเงิน

การเงิน

- เพื่อทดสอบแนวความคิดริเริ่มในการแก้ไขปัญหาของ

ท้องถิ่น

- เพื่อการตัดสินใจที่จะขยายโครงการหรือยุติโครงการ

๑.๓ ระยะเวลาในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการต้องดำเนินการติดตามรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

๑.๔ ดำเนินการตรวจสอบในระหว่างการดำเนินโครงการพัฒนาและกิจการที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น ว่าสามารถเป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้หรือไม่

๑.๕ สรุปผลการดำเนินโครงการในแผนพัฒนา

๑.๖ สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ

๑.๗ เปรียบเทียบผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมาละปีปัจจุบัน

๑.๘ เสนอแนะความคิดเห็นที่ได้จากการติดตามและประเมินผล

๒. วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๒.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลสะพลี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๘ โดยมีภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการเป็นคณะกรรมการติดตาม

๒.๒ เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาจะต้องดำเนินการวัดผลในเชิงปริมาณและคุณภาพ

➤ การประเมินผลในเชิงปริมาณ เครื่องมือที่ใช้ คือแบบบันทึกข้อมูลรายงาน

แบบที่ ๓/๓ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลสะพลีในแต่ละยุทธศาสตร์

๒.๓ การติดตามประเมินผลรายโครงการ

- ให้ผู้รับผิดชอบโครงการเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการติดตามโครงการโดยผู้รับผิดชอบโครงการอาจมอบหมายให้บุคคล หรือ คณะกรรมการ หรือ คณะทำงาน กำหนดแบบและวิธีการติดตามและประเมินได้ตามความเหมาะสม

- ในการติดตามและประเมินผลแผนนั้นเป็นการติดตามแผนงานโครงการที่เทศบาลตำบลสะพลีได้วางไว้ว่ามีการดำเนินการไปได้มากน้อยเพียงไร การใช้งบประมาณเป็นไปตามที่ตั้งไว้หรือไม่ ต้องนำผลการดำเนินงานมาเปรียบเทียบกับแผนพัฒนาที่วางไว้ว่าบรรลุเป้าหมายตามที่มีในแผนหรือไม่มากน้อยเพียงไร หากยังไม่บรรลุเป้าหมายก็ต้องเสนอแนะและให้ทางเทศบาลเร่งดำเนินการหรือถ้ามีปัญหาอุปสรรคก็ต้องเร่งแก้ไขเพื่อที่จะให้โครงการบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย ในส่วนของข้อมูลที่จะใช้พิจารณานั้นทางเทศบาลจะมีนักวิเคราะห์นโยบายและแผนในการเก็บรวบรวมข้อมูลให้ และจะมีการสรุปผลให้สภาเทศบาลทราบภายในเดือนธันวาคม

เรื่องที่จะชี้แจงให้ทราบมีเพียงเท่านี้ มีท่านใดจะเสนอหรือเพิ่มเติมอะไรอีกหรือไม่ขอเชิญครับ

นายณรงค์ ม่วงทองคำ
ประธานคณะกรรมการฯ

- ตามที่ทางเจ้าหน้าที่เทศบาล ได้ชี้แจงรายละเอียดกรอบและแนวทางในการติดตามให้ทราบ ผมเห็นด้วยกับรายละเอียดดังกล่าว ไม่ว่าจะมีการรอบหรือแนวทางอย่างไรแต่จุดมุ่งหมาย คือการพัฒนาเทศบาล พัฒนาชุมชนให้มีความเจริญก้าวหน้า สังคมน่าอยู่ กรอบและวิธีการที่กำหนดไปเมื่อถึงคราวที่จะต้องติดตามและประเมินผล เราสามารถที่จะเปลี่ยนแปลงได้ใหม่ เพราะอาจมีเหตุที่ต้องเปลี่ยนแปลง

นางสาวอุมาพร ศุภการ
กรรมการและเลขานุการ

- ตามแนวทางที่คณะกรรมการได้กำหนดเอาไว้ ถ้ามีเหตุการณ์ที่ไม่ปกติก็สามารถที่จะเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมของคณะกรรมการค่ะ

คณะกรรมการ

- รับทราบ

นางสาวอุมาพร ศุภการ
กรรมการและเลขานุการ

- เมื่อที่ประชุมรับทราบแล้วดิฉันขอมติเห็นชอบกรอบแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนที่ได้ชี้แจงรายละเอียดให้ทราบ

คณะกรรมการ


- มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลสะพลี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง อื่นๆ

นายณรงค์ ม่วงทองคำ
ประธานคณะกรรมการ

- มีกรรมการท่านใดจะเสนอในเรื่องอื่นๆอีกหรือไม่ครับ
- ถ้าไม่มีท่านใดจะเพิ่มเติมหรือเสนอในเรื่องอื่นๆแล้ว ผมขอขอบคุณคณะกรรมการทุกท่านและขอปิดการประชุมครับ

ปิดประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.


(ลงชื่อ) ผู้จัดรายการประชุม
(นายอุดมพร อักษรเขตต์)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ


(ลงชื่อ) ผู้ตรวจรายการประชุม
(นางสาวอุมาพร ศุภการ)
หัวหน้าสำนักปลัด
กรรมการและเลขานุการ